



RELATÓRIO DE 2021-2022



Balanço Anual do 3º Plano de Ação em Governo Aberto

Período de referência: outubro
de 2021 a setembro de 2022



Governo Aberto na
Cidade de São Paulo



**CIDADE DE
SÃO PAULO**

SUMÁRIO

04

1. INTRODUÇÃO

O que é Governo Aberto?.....	4
O papel dos Planos de Ação em Governo Aberto.....	7
Sobre o 3º Plano de Ação em Governo Aberto.....	10
3º Plano de Ação e os ODS.....	18
Sobre o Balanço Anual.....	19
Sobre o período analisado.....	20

22

2. AVALIAÇÃO DOS COMPROMISSOS

Compromisso 1 - Aprimorar as ferramentas de informações e dados sobre licitações e contratações, qualificando e ampliando a transparência da Prefeitura da Cidade de São Paulo (Prazo: out./2024).....	22
• Nível de cumprimento do compromisso.....	22
• Participantes do Grupo de Trabalho.....	27
• Eventos.....	28
• Principais desafios para o próximo ano.....	28

Compromisso 2 - Fortalecer o engajamento da população para o monitoramento da implementação da Agenda Municipal 2030 (Prazo: out./2024).....	29
• Nível de cumprimento do compromisso.....	29
• Participantes do Grupo de Trabalho.....	38
• Eventos.....	38
• Principais desafios para o próximo ano.....	40

SUMÁRIO

Compromisso 3 - Promover ações para fortalecimento institucional dos Conselhos e Colegiados de Políticas Públicas na Cidade de São Paulo (Prazo: out./2024).....42

- Nível de cumprimento do compromisso.....42
- Participantes do Grupo de Trabalho.....51
- Eventos.....52
- Principais desafios para o próximo ano.....54

Compromisso 4 - Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar e vacinação no Município de São Paulo e o impacto da Covid-19 na frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Educação (Prazo: out./2024).....56

- Nível de cumprimento do compromisso.....56
- Participantes do Grupo de Trabalho.....62
- Eventos.....63
- Principais desafios para o próximo ano.....63

1. INTRODUÇÃO

O QUE É GOVERNO ABERTO?

A agenda de Governo Aberto na cidade de São Paulo foi institucionalizada em 2014 pelo Decreto Municipal nº 54.794 de 28 de janeiro de 2014, que criou a iniciativa São Paulo Aberta (atual Coordenadoria de Governo Aberto **(CGA)**, unidade da Secretaria Municipal da Casa Civil) e o Comitê Intersecretarial de Governo Aberto da Cidade de São Paulo **(CIGA-SP)**, este composto por vários órgãos públicos municipais com o objetivo de fomentar a agenda de Governo Aberto nas políticas públicas da cidade.

A agenda de Governo Aberto se dá por meio da **abertura do governo municipal para os cidadãos** e está baseada em quatro pilares fundamentais, a saber:

1

Participação social

Promover a participação pública e ampliar os espaços de participação. Viabilizar momentos de decisão, de debate e de consulta popular, sempre engajando a população

2

Prestação de contas e responsabilização (accountability)

Promover e fortalecer os meios pelos quais os membros dos órgãos administrativos da Prefeitura prestam contas de suas ações

3

Transparência

Facilitar o acesso às informações públicas produzidas e mantidas pelo governo municipal

4

Tecnologia e inovação

Usar da tecnologia para promover novas formas de compartilhamento de informação, de participação pública e de colaboração.

Em 2016 a cidade de São Paulo tornou-se um dos membros locais originários da Parceria para Governo Aberto (Open Government Partnership - **OGP**), entidade internacional que reúne governos, organizações da sociedade civil e a sociedade em geral na construção de governos mais transparentes e participativos tendo por base a agenda de Governo Aberto e seus quatro pilares.

Entre os projetos e programas liderados pela equipe da CGA para a implantação do Governo Aberto na prefeitura de São Paulo estão:

- **Planos de Ação em Governo Aberto:** conjuntos de compromissos periódicos construídos, implementados e monitorados de forma colaborativa com a sociedade civil. São assumidos pela Prefeitura de São Paulo para promover avanços na abertura do governo municipal;





- **Participa+:** plataforma de participação social on-line da Prefeitura de São Paulo, tendo como missão proporcionar um ambiente para a discussão e formulação de políticas públicas municipais de maneira colaborativa entre população e governo. Foi criado no âmbito do 2º Plano de Ação em Governo Aberto;



- **Agentes de Governo Aberto:** programa que oferece oficinas e formações com o objetivo de capacitar e engajar a sociedade civil no exercício da cidadania por meio da agenda de Governo Aberto;



- **Diálogo Aberto:** projeto que consiste em reuniões semestrais abertas ao público e realizadas em cada uma das 32 Subprefeituras, visando apresentar aos munícipes relatórios elaborados pelas Subprefeituras sobre as ações desenvolvidas no território. Foi criado no âmbito do 1º Plano de Ação em Governo Aberto.

Quer saber mais?

Coordenadoria de Governo Aberto (CGA) e seus projetos:
https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/

Comitê Intersecretarial de Governo Aberto da Cidade de São Paulo (CIGA-SP):
https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/ciga_sp/index.php?p=333067

Decreto Municipal nº 54.794 (28 de janeiro de 2014), que instituiu a iniciativa São Paulo Aberta e o CIGA-SP: <https://legislacao.prefeitura.sp.gov.br/leis/decreto-54794-de-28-de-janeiro-de-2014>

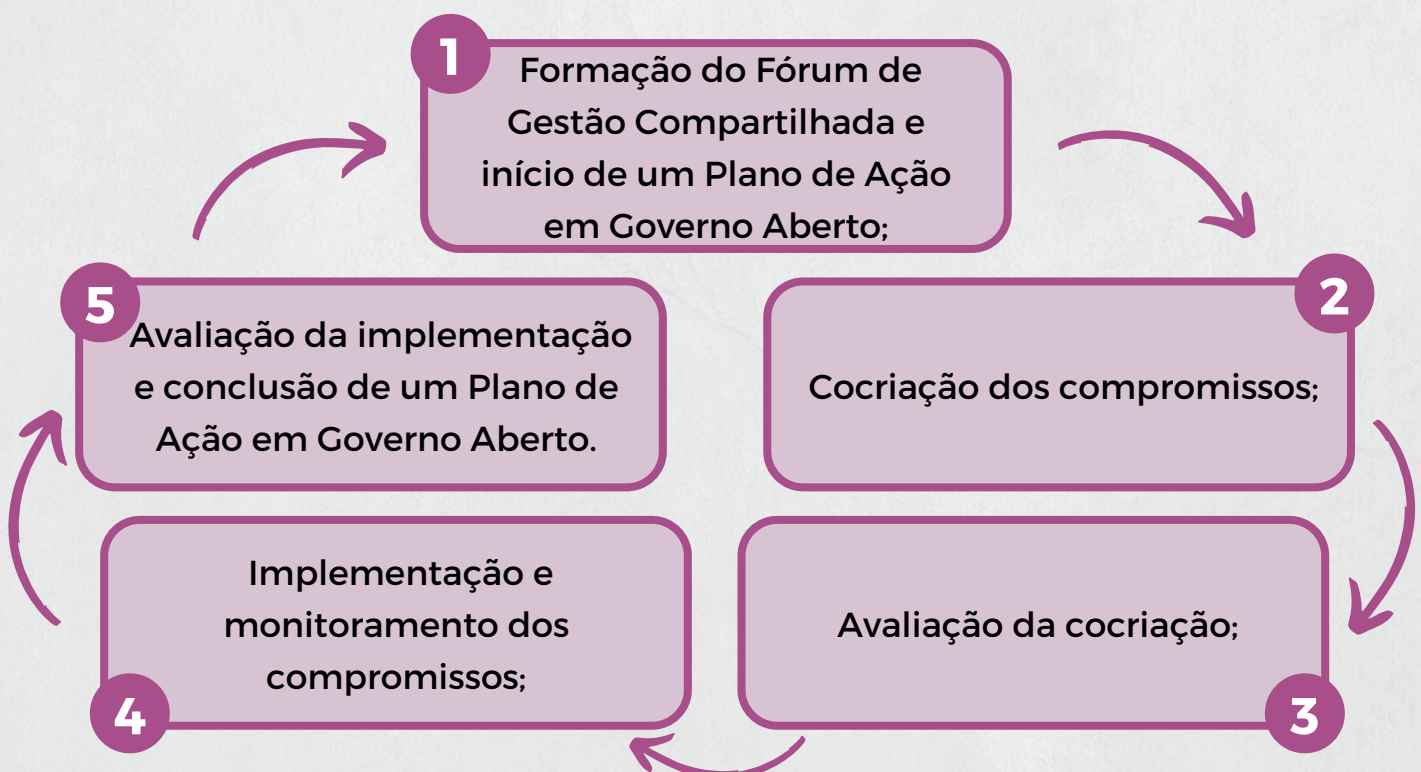
Parceria para Governo Aberto (Open Government Partnership - OGP):
<https://www.opengovpartnership.org/> (em inglês)

O PAPEL DOS PLANOS DE AÇÃO EM GOVERNO ABERTO

Como membro local da OGP, a cidade de São Paulo deve desenvolver periodicamente **Planos de Ação em Governo Aberto**, que consistem em compromissos cocriados, implementados e monitorados junto com a sociedade civil para ampliar e fortalecer a agenda de Governo Aberto no município. Para isso, membros do governo e da sociedade civil colaboram em um Fórum de Gestão Compartilhada (**FGC**).

As etapas de um Plano de Ação são cíclicas, sendo elas:

1. Formação do Fórum de Gestão Compartilhada e início de um Plano de Ação em Governo Aberto;
2. Cocriação dos compromissos;
3. Avaliação da cocriação;
4. Implementação e monitoramento dos compromissos;
5. Avaliação da implementação e conclusão de um Plano de Ação em Governo Aberto.



Etapas dos Planos de Ação em Governo Aberto

O **1º Plano de Ação em Governo Aberto** de São Paulo foi cocriado em 2016 a partir de uma ação conjunta da Prefeitura de São Paulo e da sociedade civil. Em seu conteúdo havia cinco compromissos, implementados ao longo de 2017, cujas diretrizes diziam respeito à participação social e à disseminação e institucionalização do conceito de Governo Aberto na Prefeitura. Os objetivos centrais deste plano foram: **a)** criar fóruns de participação social nas Subprefeituras para acolher as propostas e demandas dos munícipes e conselheiros participativos; **b)** ampliar as formações oferecidas por meio do Programa Agentes de Governo Aberto; **c)** ampliar a divulgação sobre o que é Governo Aberto em diversos meios de comunicação; **d)** engajar servidores públicos na agenda de Governo Aberto junto ao Comitê Intersecretarial de Governo Aberto; e, por fim, **e)** aperfeiçoar e fortalecer a atuação em rede dos laboratórios e espaços de inovação da Prefeitura Municipal de São Paulo (PMSP), tais como o Laboratório de Mobilidade Urbana de São Paulo (MobiLab), o Pátio Digital, iniciativa da Secretaria Municipal de Educação (SME) e o LabProdam, tornando-os mais abertos à participação social.

Já o **2º Plano de Ação em Governo Aberto** da cidade foi cocriado e implementado no período de 2018 a 2020. O Plano foi iniciado a partir da formação do 2º FGC em 2018, contendo representantes do setor acadêmico, de movimentos sociais, de organizações da sociedade civil e dos representantes da administração pública através do CIGA. Os objetivos centrais deste plano foram: **a)** reformulação do processo participativo do orçamento anual (Orçamento Cidadão); **b)** Descentralização e Desenvolvimento Local (Plano de Ação das Subprefeituras); **c)** integração entre o Diário Oficial da Cidade, o Portal da Transpa-

rência e implementação do portal participativo da cidade; **d)** processo de cocriação de atividades culturais e de letramento de cidadania no território escolar; e **e)** uso de modelo de contratos abertos.

Principais entregas do 1º e 2º Plano de Ação em Governo Aberto:

- Reformulação do Portal da Transparência;
- Projeto Diálogo Aberto;
- Portal Participe+;
- Reformulação do processo participativo de elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual - "Orçamento Cidadão".

Quer saber mais?

- Fórum de Gestão Compartilhada (FGC):
https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/plano_de_acao/index.php?p=336455
- Plano de Ação em Governo Aberto:
https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/plano_de_acao/index.php?p=333039
- 1º Plano de Ação em Governo Aberto:
https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/plano_de_acao/primeira_edicao/index.php?p=333040

- 2º Plano de Ação em Governo Aberto:
https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/plano_de_acao/segunda_edicao/index.php?p=333041
- Perguntas e Respostas sobre os Planos de Ação em Governo Aberto:
https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/governo/relacoes_institucionais/governo_aberto_na_cidade_de_sao_paulo/index.php?p=313057

SOBRE O 3º PLANO DE AÇÃO EM GOVERNO ABERTO

Atualmente está em vigor o **3º Plano de Ação em Governo Aberto** de São Paulo, cocriado junto à sociedade civil durante o ano de 2021. A construção deste Plano iniciou-se com a instituição de um novo FGC, responsável por conduzir o processo de cocriação do Plano e atuar na sua execução e avaliação. Já o planejamento do processo de cocriação foi iniciado a partir da criação de um Grupo de Trabalho que se dedicou à construção de propostas da Visão Estratégica, que deveriam guiar toda a discussão sobre os compromissos a serem assumidos neste Plano. Após essa etapa, foi constituído um novo Grupo de Trabalho, desta vez dedicado à cocriação de todas as etapas de elaboração do Plano, mesclando eventos, públicos e metodologias que permitissem desde a participação de especialistas até a participação da população em geral. O desenho proposto por este Grupo se desdobrou em oito macro etapas de criação participativa, realizadas entre maio e setembro de 2021.

Ao final de setembro de 2021 chegamos à conclusão e aprovação do atual Plano, que contém **4 compromissos** que deverão ser **cumpridos e monitorados até o ano de 2024**. O processo de implementação e monitoramento começou a partir do momento de aprovação do 3º Plano de Ação, em que os compromissos acordados ficaram de ser implementados e monitorados por Grupos de Trabalho específicos para cada compromisso, sendo tais Grupos de Trabalho compostos sobretudo por membros do FGC (governo municipal e organizações da sociedade civil), mas também por organizações externas ao Fórum.

A seguir estão detalhados os 4 compromissos do 3º Plano de Ação em Governo Aberto:

Informação:

Todos os **compromissos** são subdivididos em **marcos** contendo objetivos e ações a serem realizadas dentro de um prazo determinado. Por sua vez, estes marcos são subdivididos em **linhas de ação** para melhor controle dos compromissos dentro dos Grupos de Trabalho.

COMPROMISSOS

- 1** Aprimorar as ferramentas de informações e dados sobre licitações e contratações, qualificando e ampliando a transparência da Prefeitura da Cidade de São Paulo.

MARCO	RESPONSÁVEL
1.1. Instituição e realização de encontros periódicos do Grupo de Trabalho para implementar a padronização da instrução de processos de licitações e contratações no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, de acordo com as leis federais 8.666/93 e 14.133/2021 e respectivas regulamentações municipais.	Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)
1.2. Dar transparência às informações relativas às licitações e contratos por meio do Diário Oficial, com dados em formato aberto.	Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)
1.3. Criação de uma base de conhecimento sobre siglas, jargões e termos técnicos relativos a licitações e contratos para Diário Oficial (e-publi), favorecendo a transparência das informações e as diretrizes de linguagem simples preconizadas pela Prefeitura.	Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)

1.4. Formação sobre a ferramenta do Diário Oficial para favorecer o acesso e uso de informações nesta nova plataforma.

Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)

Meta da Agenda Municipal 2030 vinculada: **Meta Municipal 16.10** - Assegurar o acesso público à informação, como parte dos direitos e garantias fundamentais, em conformidade com a legislação nacional, municipal e os acordos internacionais

2 Fortalecer o engajamento da população para o monitoramento da implementação da Agenda Municipal 2030.

MARCO

RESPONSÁVEL

2.1. Plataforma ObservaSampa como canal oficial dos 545 indicadores da Agenda Municipal 2030 e do Plano de Ação para implementação da Agenda 2030, monitorados anualmente.

Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias (SEPEP)

2.2. Página de comunicação integrada de todos os planos municipais, incluindo Plano de Ação para implementação da Agenda Municipal 2030, disponibilizada e periodicamente atualizada.

Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias (SEPEP)

2.3. Elaborar e implementar, com a participação da sociedade civil, um Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030.

Secretaria Municipal de Relações Internacionais (SMRI)

2.4. Ações de formação continuada para implantação da Agenda Municipal 2030.

Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente (SVMA)

Meta da Agenda Municipal 2030 vinculada: **Meta Municipal 17.9** - Localizar os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e implementar a Agenda 2030 no município de São Paulo, conforme compromisso internacional assumido frente à Organização das Nações Unidas (ONU)

3 Promover ações para fortalecimento institucional dos Conselhos e Colegiados de Políticas Públicas na Cidade de São Paulo.

MARCO

3.1. Propor, a quem é de direito, a regulamentação do Conselho de Representantes criado pela Lei nº 13.881/2004 e rever a regulamentação do Conselho Participativo Municipal (Lei nº 15.764/2013), por meio de processo participativo que envolverá representantes do Poder Executivo, Legislativo, sociedade civil e conselheiros participativos, de acordo com parecer da Assessoria Jurídica. **(Em processo de repactuação)**

RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal da Casa Civil (SMCC)

3.2. Redesenho do Projeto “Diálogo Aberto” para realizar reuniões periódicas e abertas para monitoramento e prestação de contas de forma regionalizada de políticas setoriais para as Subprefeituras.

Secretaria Municipal da Casa Civil (SMCC)

3.3. Propor formação e manual prático voltado para Conselheiros Participativos Municipais - CPM, sobre temas relativos às suas atribuições, ao funcionamento da administração pública, seus principais instrumentos de planejamento e monitoramento.

Secretaria Municipal da Casa Civil (SMCC)

3.4. Desenho de mecanismo de comunicação que integre informações sobre todos os conselhos e colegiados de políticas públicas organizados pela Prefeitura, (tais como: agenda de reuniões, notícias sobre consultas/audiências/votações, eleições de conselhos em aberto, contatos de unidades que gerenciam conselhos nas secretarias, repositório de documentos, links de plataformas que fazem monitoramento de indicadores e planos), respeitando os limites legais (Leis, Decretos e Portarias) que regulamentam estes conselhos.

Secretaria Municipal da Casa Civil (SMCC)

Meta da Agenda Municipal 2030 vinculada: **Meta Municipal 16.7** - Garantir a tomada de decisão responsiva, inclusiva, participativa, representativa e transparente em todos os níveis, por meio do fomento de espaços de participação mais democráticos e acessíveis

4 Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar e vacinação no Município de São Paulo e o impacto da Covid-19 na frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Educação.

MARCO	RESPONSÁVEL
4.1. Geração e disponibilização de fácil acesso de dados desagregados e em formato aberto sobre vacinação.	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)
4.2. Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar no enfrentamento a Covid-19.	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)
4.3. Relatório de análise de dados relativos à retenção devido à frequência de estudantes da Rede Municipal de Ensino de São Paulo no período da pandemia.	Secretaria Municipal de Educação (SME)
4.4. Glossário de termos técnicos utilizados no Painel Covid-19 e Boletins sobre Covid-19, em linguagem simples.	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

Meta da Agenda Municipal 2030 vinculada: **Meta Municipal 16.10** - Assegurar o acesso público à informação, como parte dos direitos e garantias fundamentais, em conformidade com a legislação nacional, municipal e os acordos internacionais

Como efeito dos esforços realizados durante a fase de cocriação, o Compromisso 2 do 3º Plano de Ação - Fortalecer o engajamento da população para o monitoramento da implementação da Agenda Municipal 2030 - garantiu à cidade de São Paulo a 2ª colocação na premiação **OGP Global SUMMIT Awards** de 2021, na categoria “Inovação - Região: Américas”.

Quer saber mais?

3º Plano de Ação em Governo Aberto (documento na íntegra):

<https://drive.google.com/file/d/1gkfREpLsHqNC66nl8-cJ-lvBjnj24zNI/view>

Portal do 3º Plano de Ação em Governo Aberto:

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/plano_de_acao/terceira_edicao/index.php?p=333042

Agenda Municipal 2030:

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/governo/arquivos/Agenda%202030/AgendaMunicipal2030_ComissaoMunicipalODS_08_07_2021_6MB.pdf

OGP Global SUMMIT Awards de 2021:

<https://www.opengovpartnership.org/open-government-awards/> (em inglês)

3º PLANO DE AÇÃO E OS ODS

A **Agenda 2030** é uma agenda programática contendo **17 objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS)** a serem implementados até 2030 pelos 193 países da Organização das Nações Unidas (ONU).

A cidade de São Paulo aderiu a este ambicioso compromisso em 02 de fevereiro de 2018 através da Lei Municipal nº 16.817. A partir da criação da Agenda Municipal 2030 houve a incorporação e localização dos 17 ODS à realidade paulistana.

Tendo isso em mente, o 3º Plano de Ação incorporou alguns destes objetivos ao seu conteúdo, dando destaque aos **objetivos 16 e 17 da Agenda 2030**:



Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, proporcionar o acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis



Objetivo 17. Fortalecer os meios de implementação e revitalizar a parceria global para o desenvolvimento sustentável

O compromisso 2 do 3º Plano de Ação lida diretamente com os 17 objetivos de desenvolvimento sustentável ao ter como sua meta o fortalecimento do engajamento da população municipal com a Agenda Municipal 2030 e os ODS.

Para saber mais sobre a Agenda 2030 e os ODS clique [aqui](#).

SOBRE O BALANÇO ANUAL

Durante a etapa de implementação do 2º Plano de Ação em Governo Aberto houve, pela primeira vez, eventos periódicos de prestação de contas dos compromissos realizados dentro de um Plano de Ação. Estes eventos, chamados de Balanços de Implementação e de Conclusão, eram abertos ao público em geral e contaram com três edições realizados entre 2019 e 2020, sendo que o primeiro foi realizado de forma presencial (no dia 03/09/2019) e os outros dois de forma online (nos dias 28/04/2020 e 14/12/2020).

Dando continuidade a esta forma de prestação de contas perante à população, serão realizados **Balanços Anuais** periódicos sobre o 3º Plano de Ação em Governo Aberto, os quais conterão informações acerca do cumprimento dos compromissos, além de outras ações promovidas no âmbito de cada compromisso. Também será incluído nestes balanços um levantamento dos avanços concretos obtidos dentro do período analisado, além da mensuração da participação popular no cumprimento dos compromissos e catalogação de eventuais problemas encontrados durante a concretização do Plano.

Estes balanços serão realizados anualmente até o término do 3º Plano de Ação, sendo que no presente Balanço Anual será analisado o processo de implementação e monitoramento dos compromissos realizados entre **outubro de 2021 e setembro de 2022**. Todos os Balanços Anuais serão divulgados oficialmente em eventos online e/ou presenciais e serão disponibilizados na íntegra no portal institucional da CGA.

Quer saber mais?

Atualizações dos Balços Anuais estarão disponívejs no Portal do 3º Plano de Ação:

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/casa_civil/relacoes_institucionais/coordenacao_de_governo_aberto/plano_de_acao/terceira_edicao/index.php?p=333042

SOBRE O PERÍODO ANALISADO

A etapa de cocriação acabou oficialmente com a publicação dos 4 compromissos acordados pelo 3º Plano no Diário Oficial da Cidade de São Paulo em 28 de setembro de 2021. Entretanto, outras ações relativas ao planejamento do Plano continuaram a serem desenvolvidas nos meses seguintes, como foi o caso do delineamento das linhas de ação dos marcos de cada compromisso.

O evento de lançamento oficial do 3º Plano de Ação em Governo Aberto foi realizado em 15 de dezembro de 2021, de forma online, juntamente com a apresentação do 2º Relatório Voluntário Local por parte da Secretaria Municipal de Relações Internacionais. O lançamento destas duas ações ocorreu conjuntamente visto a grande sinergia entre o Relatório Voluntário Local (reporte internacional da implementação da Agenda 2030) e os compromissos do Plano de Ação em Governo Aberto, que contemplam, inclusive, o monitoramento da Agenda Municipal 2030.

O início efetivo das etapas de implementação e monitoramento do 3º Plano de Ação em Governo Aberto aconteceu em fevereiro de 2022 com a criação dos **Grupos de Trabalho** de cada Compromisso, que passaram a se reunir mensalmente. Nestas reuniões são detalhadas todas as ações realizadas pelas secretarias municipais para implementar as linhas de ação dos Compromissos, além de serem preenchidas durante os encontros as **Fichas de Monitoramento Mensal de Execução**, sendo estas disponibilizadas no Processo SEI de cada Compromisso.

Quer saber mais?

- Gravação do lançamento do 3º Plano de Ação em Governo Aberto (ocorrido em 15 de dezembro de 2021):
https://www.youtube.com/watch?v=_RTDbRilk9Y
- Fichas de Monitoramento Mensal de Execução: acesse os seus conteúdos na íntegra no Portal de Processos da Prefeitura (SEI) em
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br/Forms/Principal.aspx>
 - Compromisso 1: 6011.2021/0001930-2
 - Compromisso 2: 6011.2021/0001939-6
 - Compromisso 3: 6011.2021/0001940-0
 - Compromisso 4: 6011.2021/0001941-8

2.

AVALIAÇÃO DOS COMPROMISSOS

1

Aprimorar as ferramentas de informações e dados sobre licitações e contratações, qualificando e ampliando a transparência da Prefeitura da Cidade de São Paulo (Prazo: out./2024)

NÍVEL DE CUMPRIMENTO DO COMPROMISSO

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 1. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) e quais foram as principais ações tomadas dentro do âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 1.1. - Instituição e realização de encontros periódicos do Grupo de Trabalho para implementar a padronização da instrução de processos de licitações e contratações no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, de acordo com as leis federais 8.666/93 e 14.133/2021 e respectivas regulamentações municipais. (Prazo: abr./2023 | **Iniciado**)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)

Linha de Ação 1.1.1. -

Realização de um evento para elaboração de um documento de recomendações de transparência em contratações e contratos públicos. **(Concluída em mai./2022).**

Linha de Ação 1.1.2. - Estudar a padronização da instrução de processos de contratação, de acordo com a regulamentação vigente, e propor documento de referência do “de” - “para” entre documentos do processo SEI e Diário Oficial, e qual momento do processo ele será tornado público. **(Iniciada)**

PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS

Foi realizada a oficina “Transparência nos contratos e licitações: Recomendações para São Paulo” no dia 19/05/2022 (gravação disponível [aqui](#)) durante a Semana de Governo Aberto de 2022. O documento de recomendações em transparência foi entregue no dia 04/07/2022 e está disponível [aqui](#).

Diversas atividades já foram realizadas na Prefeitura até então para adequação das contratações à Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC - Lei Federal 14.133/2021) e consequente envio de dados ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). A Prefeitura está em tratativas com o Ministério da Economia (ofício enviado através do SEI nº 6013.2022/0003595-5) para a utilização da plataforma federal Compras.Gov.Br e envio automático de dados ao PNCP, sem

necessidade de adaptação do SEI para tal fim (entre os dias 12 a 16 de setembro de 2022 foi realizado um teste assistido da plataforma Compras.Gov.Br e os resultados estão disponíveis [aqui](#)). Paralelamente, a Secretaria Municipal de Gestão (SEGES) continuará trabalhando no uso do SEI/E-Publi como ferramenta da administração municipal para registro e publicação de dados sobre licitações e de contratações, considerando a prevista descontinuação das ferramentas PUBNET e e-Negócios CidadeSP para esse fim.

Linha de Ação 1.1.3. -
Adequar o Sistema de acordo com esse documento de referência e de acordo com as possibilidades estruturais dessa ferramenta.
(Iniciada)

Estudos internos já foram iniciados para implementar esta linha de ação, incluindo o modo pelo qual ocorrerá a implementação de formulários no SEI para registro de informações e posterior publicação no DOCSP/E-Publi e PNCP.

Marco 1.2. - Dar transparência às informações relativas às licitações e contratos por meio do Diário Oficial, com dados em formato aberto. (Prazo: out./2023 | **Iniciado**)

**LINHA DE AÇÃO
(STATUS)**

Linha de Ação 1.2.1. - Fazer os ajustes necessários no Diário Oficial, seguindo o documento de referência “de” - “para” entre documentos do processo SEI e Diário Oficial (foco nos documentos obrigatórios para contar a história do processo, podendo ter como referência o Open Contracting Data Standard). **(Iniciada)**

**PRINCIPAIS AÇÕES
TOMADAS**

Considerando a migração da divulgação dos dados do e-Negócios para o novo Diário Oficial (E-Publi), as coordenadorias de SEGES estão elaborando um documento de referência “de” - “para”, onde ficarão registradas as correlações dos campos atuais do e-Negócios (“de”) e sua equivalência na nova versão do Diário Oficial (“para”). A equipe da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços (COBES) registrou os dados, informações e documentos publicáveis de todos os eventos envolvendo as modalidades de licitação. Junto com a Coordenadoria de Planejamento (CPLAN), realizou um levantamento e sistematização dos atuais normativos municipais vigentes, das

disposições da nova lei de licitações e contratos (LF 14.133/2021) e da atual minuta de regulamentação municipal dessa lei, relacionados à publicidade de atos e documentos de procedimentos licitatórios.

Linha de Ação 1.2.2. -

Disponibilizar os documentos em formato HyperText Markup Language (HTML) e Portable Document Format (PDF), bem como dados em formato Comma-separated values (CSV) e Application Programming Interface (API). **(Iniciada)**

Mudanças estruturais já foram realizadas. A equipe de SEGES esteve envolvida com a renovação do Termo de Cooperação do SEI, versão 4.0, no dia 09 de março de 2022 (termo disponível [aqui](#)). Houve uma atualização oficial do SEI cuja interface para o usuário foi perceptível no dia 14 de março de 2022.

Marco 1.3. - Criação de uma base de conhecimento sobre siglas, jargões e termos técnicos relativos a licitações e contratos para Diário Oficial (e-publi), favorecendo a transparência das informações e as diretrizes de linguagem simples preconizadas pela Prefeitura. (Prazo: out./2023 | **A iniciar**)

Marco ainda não foi iniciado.

Marco 1.4. - Formação sobre a ferramenta do Diário Oficial para favorecer o acesso e uso de informações nesta nova plataforma. (Prazo: out./2024 | **A iniciar**)

Marco ainda não foi iniciado.

PARTICIPANTES DO GRUPO DE TRABALHO

Membros da Prefeitura de São Paulo:

- Coordenadoria de Governo Aberto - CGA (Secretaria Municipal da Casa Civil)
- Secretaria Municipal de Gestão
- Secretaria Municipal da Fazenda
- Controladoria Geral do Município

Organizações da Sociedade Civil:

- Instituto de Governo Aberto
- Instituto Cidades Sustentáveis
- Observatório Social do Brasil - SP

EVENTOS

EVENTOS	DATA	PARTICIPANTES
Oficina “Transparência nos contratos e licitações: Recomendações para São Paulo”, realizada durante a Semana de Governo Aberto (online)	19/05/2022	30 participantes

PRINCIPAIS DESAFIOS PARA O PRÓXIMO ANO

Durante as reuniões do Grupo de Trabalho do Compromisso 1 foi levantada a discussão sobre uma eventual adoção do padrão Open Contracting Data Standard - OCDS (padrão de dados abertos para contratação) nas licitações e contratações da Prefeitura de São Paulo. Entretanto, devido a maior priorização dada à padronização de processos de licitações e contratações municipais conforme a Lei Federal nº 14.133/2021, cujo prazo para entrar integralmente em vigor é 1 de abril de 2023, e aos consequentes requisitos do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), o tema relativo à adoção do OCDS ficou para ser discutido e estudado no próximo ano.

Outro desafio é a participação social dentro do Grupo de Trabalho, parcialmente em virtude do conteúdo técnico do Compromisso 1. Tendo isso em vista, o Grupo de Trabalho tentará captar a participação de novas organizações da sociedade civil que possam ajudar na implementação e monitoramento do Compromisso 1.

2 Fortalecer o engajamento da população para o monitoramento da implementação da Agenda Municipal 2030 (Prazo: out./2024)

NÍVEL DE CUMPRIMENTO DO COMPROMISSO

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 2. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) e quais foram as principais ações tomadas dentro do âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 2.1. - Plataforma ObservaSampa como canal oficial dos 545 indicadores da Agenda Municipal 2030 e do Plano de Ação para implementação da Agenda 2030, monitorados anualmente. (Prazo: ago./2023 | Iniciado)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)

PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS

Linha de Ação 2.1.1. -
Monitorar os 545 indicadores da Agenda Municipal 2030.
(Iniciada)

Os indicadores da Agenda Municipal 2030 estão sendo inseridos no Observasampa com apoio das secretarias setoriais.

Linha de Ação 2.1.2. -

Realizar/conduzir pesquisa de avaliação da disponibilização dos indicadores da Agenda Municipal 2030 junto à sociedade civil. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 2.1.3. -

Atualizar anualmente os indicadores da Agenda Municipal 2030. **(Iniciada)**

O acompanhamento da atualização dos indicadores está sendo realizado nos ciclos de monitoramento em maio e novembro de cada ano.

Linha de Ação 2.1.4. - Ofertar capacitação sobre a plataforma ObservaSampa, que inclui os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), aos interessados, via EMASP ou outra plataforma. **(Concluída em jun./2022)**

Turmas do curso "Introdução ao uso de indicadores sociais no setor público e à exploração da plataforma Observasampa" disponibilizadas a partir de junho/2022 pela plataforma da EMASP (Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo).

Linha de Ação 2.1.5. -

Publicar o Relatório de forma a comunicar e monitorar a execução das ações do Plano de Ação e o progresso dos indicadores da Agenda Municipal 2030. **(Iniciada)**

Foi iniciada em maio de 2022, com a compilação dos indicadores disponíveis no Observasampa; e em junho houve o envio de planilhas aos órgãos para coletar informações das ações.

Marco 2.2. - Página de comunicação integrada de todos os planos municipais, incluindo Plano de Ação para implementação da Agenda Municipal 2030, disponibilizada e periodicamente atualizada. (Prazo: nov./2023 | **Iniciado**)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)

PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS

Linha de Ação 2.2.1. - Mapear planos e instrumentos existentes no município, incluindo uma breve descrição dos principais objetivos de cada um.
(Concluída em jun./2022)

Foi realizada pela Secretaria Municipal da Fazenda (SF) a apresentação da planilha de sistematização dos planos em reunião do Grupo de Trabalho do Compromisso 2.

Linha de Ação 2.2.2. - Definir formato-base da página de comunicação integrada dos planos municipais (formato-base: conteúdo e disposição mínima do mesmo).
(Iniciada)

Foi feita a pesquisa de plataformas de outros governos a fim de comparar e escolher o melhor formato-base da página.

Linha de Ação 2.2.3. - Escolher, após estudo, a página existente a ser aprimorada

Linha de Ação excluída após repactuação.

Linha de Ação 2.2.4. - Aprimorar a proposta da página,

-

a partir de filtros/olhares diferentes, no âmbito do GT2A, a fim de definir formato final da página de comunicação integrada dos planos municipais, validado com o GT2A e FGC (conteúdo e disposição mínima, passível de algumas alterações). **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 2.2.5. -
Elaboração da página. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 2.2.6. -
Estabelecer fluxo regular de atualização da página com informações dos Planos. **(A iniciar)**

-

Marco 2.3. - Elaborar e implementar, com a participação da sociedade civil, um Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030. (Prazo: out./2023 | **Iniciado**)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)	PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS
Linha de Ação 2.3.1. - Elaborar de forma participativa documento orientador com as principais estratégias de comunicação e sensibilização para fortalecimento da Agenda Municipal 2030 no município. (A iniciar)	-
Linha de Ação 2.3.2. - Mapear canais e veicular materiais sobre a Agenda Municipal 2030, conforme diretrizes do Plano de Comunicação e Engajamento. (A iniciar)	-
Linha de Ação 2.3.3. - Realizar a Virada ODS, de forma territorializada, abarcando as 5 macrorregiões da cidade. (Concluída em jul./2022)	Virada ODS realizada entre os dias 8 e 10 de julho de 2022. Feedback sobre o evento disponível aqui .

Linha de Ação 2.3.4. -

Implementar o projeto "Agentes Comunitários ODS" (nome anterior: "Embaixadores dos ODS"), que selecionará cerca de 100 adultos (entre 18 e 60 anos) para serem mentores sobre o tema dos ODS nas Escolas do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino no ciclo aural. **(Iniciada)**

Atualmente, está no início do processo de contratação da empresa que irá gerir o programa. O início dos "Agentes Comunitários ODS" está agora previsto para o começo do ano escolar de 2023 (fevereiro/março).

Linha de Ação 2.3.5. -

Reconhecer escolas, empresas e profissionais por meio da implantação do "Prêmio ODS SP". **(Iniciada)**

O decreto que institui o prêmio já foi publicado, assim como a formação de Comissão Intersecretarial que organizará o prêmio. A entrega do prêmio atualmente está planejada para a próxima Virada ODS ou próximo pré-evento de Virada ODS

Linha de Ação 2.3.6. -

Pesquisa de percepção inicial dos servidores municipais sobre a temática dos ODS e as ações da Prefeitura relacionadas à Agenda 2030. **(Concluída em jul./2022)**

A pesquisa foi realizada e os resultados apresentados perante o Grupo de Trabalho do Compromisso 2. Os resultados da pesquisa estão disponíveis [aqui](#)

Linha de Ação 2.3.7. -

Produzir e divulgar boletim regular sobre a implementação da Agenda Municipal 2030 para servidores municipais. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 2.3.8. -

Realizar debates e divulgar material sobre Agenda Municipal 2030 nas Viradas Sustentável de 2022 e 2023. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 2.3.9. -

Realizar cobertura colaborativa sobre a Agenda Municipal 2030 com as Imprensas Jovens. **(Iniciada)**

Houve cobertura das Imprensas Jovens sobre o lançamento do Plano de Ação 2021-2024 para implementação da Agenda Municipal 2030, no Parque Augusta, em 12/03/2022. Também houve cobertura das Imprensas Jovens sobre a Virada ODS, realizada entre 08 e 10 de julho de 2022.

Marco 2.4. - Ações de formação continuada para implantação da Agenda Municipal 2030. (Prazo: out./2024 | Iniciado)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)	PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS
Linha de Ação 2.4.1. - Oferecer o curso "Monitoramento e avaliação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável em Cidades Ibero Americanas", de Educação a Distância (EaD), na Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo (EMASP), voltado para servidores e conselheiros municipais. (Concluída em mai./2022*)	Curso lançado na Semana de Governo Aberto (maio de 2022). 739 concluintes (até 29 de agosto de 2022).
Linha de Ação 2.4.2. - Implantar o Programa Escolas Sustentáveis da UMAPAZ. (Concluída em abr./2022*)	Turma piloto do curso Escolas Sustentáveis na Educação Infantil realizada com as 13 unidades de educação infantil geridas pela Liga Solidária (abril e maio de 2022) e início da turma piloto do curso Escolas Sustentáveis para Ensino Fundamental com a EMEF Ruy Barbosa (iniciada em julho de 2022).

Linha de Ação 2.4.3. -

Ofertar formações e materiais educativos sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via livre percurso de aprendizagem.

(Concluída em jun./2022*)

Todas as formações da UMAPAZ, em livre percurso de aprendizagem, fazem referência explícita aos ODS (inclusive na divulgação). Também foram realizadas: formações presenciais no 1º semestre do ano com professores(as) de redes públicas de São Paulo, Bauru, São José do Rio Preto e Camaçari (projeto A Arte do Jornalismo - Caminhos da Sustentabilidade, em parceria com Horizonte); formação presencial sobre ODS e jogos cooperativos dada para turma do Programa Operação Trabalho (POT) Parques em 7/6; e oferecimento de formação sobre a Agenda 2030 na Virada ODS para os 32 CADES (Conselhos Municipais do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável).

Linha de Ação 2.4.4. -

Ofertar formações sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via Programa Agentes de Governo Aberto.

(Concluída em abr./2022*)

Cursos lançados a partir de 25/04/2022. As formações do ciclo 2022 foram finalizadas em 31/08/2022.

*Essas ações são permanentes: as capacitações devem continuar sendo ofertadas ao longo de todo o período de implantação do 3º Plano de Ação em Governo Aberto.

PARTICIPANTES DO GRUPO DE TRABALHO

Membros da Prefeitura de São Paulo:

- Coordenadoria de Governo Aberto - CGA (Secretaria Municipal da Casa Civil)
- Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias
- Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento
- Secretaria Municipal de Relações Internacionais
- Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente
- Secretaria Municipal da Fazenda

Organizações da Sociedade Civil:

- Delibera Brasil
- Instituto Prospectiva - Inspro

EVENTOS

EVENTOS	DATA	PARTICIPANTES
Programa Escolas Sustentáveis da UMAPAZ	Abril de 2022 - até o presente momento	85 educadores
Formações sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via Programa Agentes de Governo Aberto	25/04/2022 a 31/08/2022	812 participações

Oficina “Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030”, realizada durante a Semana de Governo Aberto (online)	18/05/2022	60 participantes
Curso "Monitoramento e avaliação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável em Cidades Ibero Americanas" - EAD	Maio de 2022 - até o presente momento	739 concluintes (até 29 de agosto de 2022)
Formações e materiais educativos sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via livre percurso de aprendizagem	Junho de 2022 - até o presente momento	Total de atividades: 522 Pessoas atendidas: 20.603 Certificados emitidos: 924
Capacitação sobre a plataforma ObservaSampa (online) - "Introdução ao uso de indicadores sociais no setor público e à exploração da plataforma Observasampa"	Junho de 2022 - até o presente momento	381 concluintes até 31/10/2022

Virada ODS

08/07/2022 a
10/07/2022

**Bienal do Parque
Ibirapuera: 23.899**
(público presencial)
CEUs: 1.840 (público
presencial)

PRINCIPAIS DESAFIOS PARA O PRÓXIMO ANO

O “Prêmio ODS SP”, presente no Marco 2.3. e originalmente planejado para ser lançado durante a Virada ODS de 2022, acabou não sendo instituído antes do prazo originalmente planejado, portanto uma das metas para 2023 é conseguir entregar o prêmio antes da próxima Virada ODS ou pré-evento de Virada ODS. Para chegar a isso, já foi publicado o Decreto que institui o prêmio, além de iniciada a formação de Comissão Intersecretarial que organizará a premiação.

Outro desafio é engajar efetivamente a população para implementar a Linha de Ação 2.3.1 (Elaborar de forma participativa documento orientador com as principais estratégias de comunicação e sensibilização para fortalecimento da Agenda Municipal 2030 no município). Para isso, foi levantada a necessidade de uma eventual repactuação desta meta e de um levantamento de expectativas e meios de concretização para esta linha de ação. Resultados da Pesquisa de percepção inicial dos servidores sobre os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), presente na Linha de Ação 2.3.6, poderão ser utilizados para engajar a população em relação à Agenda Municipal 2030 e os ODS.

Também, de acordo com a sociedade civil, a subdivisão do Grupo de Trabalho em duas frentes de trabalho (com dois marcos cada um) pode ter atrapalhado a comunicação e integração dos marcos e linhas de ação dentro do Compromisso 2. Portanto, também fica como desafio viabilizar a implementação do Compromisso de forma uniforme e integrada, a despeito da grande variedade e diversidade das linhas de ação do compromisso.

3 Promover ações para fortalecimento institucional dos Conselhos e Colegiados de Políticas Públicas na Cidade de São Paulo (Prazo: out./2024).

NÍVEL DE CUMPRIMENTO DO COMPROMISSO

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 3. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) e quais foram as principais ações tomadas dentro do âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 3.1. - Propor, a quem é de direito, a regulamentação do Conselho de Representantes criado pela Lei nº 13.881/2004 e rever a regulamentação do Conselho Participativo Municipal (Lei nº 15.764/2013), por meio de processo participativo que envolverá representantes do Poder Executivo, Legislativo, sociedade civil e conselheiros participativos, de acordo com parecer da Assessoria Jurídica. (Prazo: out./2024 | **Em processo de repactuação**)

Como a competência para regulamentar o Conselho de Representantes é da Câmara de Vereadores, conforme acórdão do Superior Tribunal Federal no Recurso Extraordinário 626.946, a implementação do marco 3.1 não é possível pelo Poder Executivo Municipal. **O Marco em questão está em processo de revisão.**

Marco 3.2. - Redesenho do Projeto “Diálogo Aberto” para realizar reuniões periódicas e abertas para monitoramento e prestação de contas de forma regionalizada de políticas setoriais para as Subprefeituras. (Prazo: out./2024 | **Iniciado**)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)

Linha de Ação 3.2.1. - Consultar a população por meio do Participe Mais sobre as possibilidades para o projeto em 2022. **(Concluída em abr./2022)**

Linha de Ação 3.2.2. - Realizar benchmarking (avaliação comparativa) com gestores governamentais e da sociedade civil que já experimentaram estratégias de prestação de contas regionalizadas no Brasil. **(Concluída em ago./2022)**

Linha de Ação 3.2.3. - Revisitar o desenho do projeto “Diálogo Aberto”, junto com o Fórum de Gestão Compartilhada e ao Comitê Intersecretarial de Governo Aberto - CIGA (Contemplar Subprefeituras por macro regiões). **(A iniciar)**

PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS

Foram abertas 32 consultas à população pela Subprefeitura no Participe+, até o dia 10/04/2022. Foi produzido pela equipe de Governo Aberto um relatório sobre os resultados das consultas, disponível [aqui](#).

Foram realizadas consultas a 3 municípios diferentes (Diadema, Curitiba e Osasco) e o resultado foi apresentado em reunião do Grupo de Trabalho do Compromisso 3. Resultado disponível [aqui](#).

-

Linha de Ação 3.2.4. - Mapear Secretarias/planos que já possuem demanda de devolutivas para as Subprefeituras (ex. Programa de Metas, Plano de Ação dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável - ODS, etc.). **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 3.2.5. - Propor um piloto do Projeto. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 3.2.6. - Implantar o Piloto, conforme proposta pactuada. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 3.2.7. - Avaliar a execução do Piloto e aplicar medidas preventivas e possíveis melhorias com as Subprefeituras. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação de 3.2.8 - Realizar o projeto redesenhado. **(A iniciar)**

-

Marco 3.3. - Propor formação e manual prático voltado para Conselheiros Participativos Municipais - CPM, sobre temas relativos às suas atribuições, ao funcionamento da administração pública, seus principais instrumentos de planejamento e monitoramento. (Prazo: out./2024 | **Iniciado**)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)

PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS

Linha de Ação 3.3.1. - Oferecer formação sobre como participar do Orçamento Cidadão no Participe Mais. (**Concluída em jun./2022***)

A Secretaria Municipal da Fazenda realizou formações online em 20/05 e 07/06 de 2022. Relatório sobre as participações nestas formações disponível [aqui](#).

Linha de Ação 3.3.2. - Oferecer formação sobre Governo Aberto: Possíveis abordagens temáticas: promoção e difusão de práticas e usos de ferramentas de transparência, integridade, participação e inovação; construção e disseminação do conceito de governo aberto; apresentação, uso e difusão da agenda de governo aberto a nível local, nacional e internacional. (**Concluída em abr./2022***)

Oficinas tiveram início em 25/04/2022. No total foram registradas 173 participações de conselheiros nas formações oferecidas através dos Agentes de Governo Aberto até o fim do ciclo de 2022 (31/08/2022)

Linha de Ação 3.3.3. - Oferecer formação sobre estrutura e funcionamento estatal: Possíveis abordagens temáticas: estrutura e atribuições dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário; competências legislativas e administrativas dos entes da Federação, com ênfase nos municípios; ferramentas e espaços de participação e controle social nas atividades do legislativo e do executivo. (Concluída em abr./2022*)

Oficinas tiveram início em 25/04/2022. No total foram registradas 173 participações de conselheiros nas formações oferecidas através dos Agentes de Governo Aberto até o fim do ciclo de 2022 (31/08/2022).

Linha de Ação 3.3.4. - Oferecer formação sobre orçamento público e Gestão municipal: Possíveis abordagens temáticas: processos de elaboração do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), do Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) e do Programa de Metas da cidade de São Paulo e aos respectivos espaços, ferramentas e plataformas municipais de monitoramento e de transparência orçamentária voltadas ao exercício da participação e do controle social. (Concluída em abr./2022*)

Oficinas tiveram início em 25/04/2022. No total foram registradas 173 participações de conselheiros nas formações oferecidas através dos Agentes de Governo Aberto até o fim do ciclo de 2022 (31/08/2022)

Linha de Ação 3.3.5. - Oferecer formação sobre Objetivos de Desenvolvimento Sustentável: Possíveis abordagens temáticas: formação da Agenda 2030 e a implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável em âmbito local, abrangendo análises de dados, metas, indicadores e formas de participação e controle social. **(Concluída em abr./2022*)**

Oficinas tiveram início em 25/04/2022. No total foram registradas 173 participações de conselheiros nas formações oferecidas através dos Agentes de Governo Aberto até o fim do ciclo de 2022 (31/08/2022).

Linha de Ação 3.3.6. - Oferecer formação sobre Instrumentos de planejamento urbano: Possíveis abordagens temáticas: processos de construção e implementação de instrumentos de planejamento urbano, bem como a interlocução entre eles, tais como: Plano Diretor Estratégico (PDE), Planos de Ações e Regionais das Subprefeituras do município de São Paulo, Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, Plano Municipal de Habitação, Plano Municipal de Mobilidade, Plano Municipal de Saneamento Básico de São Paulo, Lei de Parcelamento, Uso e Ocupação do Solo (LPUOS); ferramentas e espaços de participação e controle social relativos ao instrumento abordado. **(Concluída em abr./2022*)**

Oficinas tiveram início em 25/04/2022. No total foram registradas 173 participações de conselheiros nas formações oferecidas através dos Agentes de Governo Aberto até o fim do ciclo de 2022 (31/08/2022)

Linha de Ação 3.3.7. - Oferecer formação sobre Saúde e/ou Assistência Social: Possíveis abordagens temáticas: formação do Sistema Único de Saúde (SUS); formação do Sistema Único de Assistência Social (SUAS); financiamento, gasto público e gestão dos recursos em saúde; estrutura e funcionamento da Secretaria Municipal da Saúde e da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social e as ferramentas e espaços de participação e controle social a elas vinculados; atribuições das esferas federal, estadual e municipal na Saúde e Assistência Social; apresentação, criação e difusão de ferramentas disponíveis em redes digitais e não digitais para fomento e divulgação de políticas públicas nas áreas da saúde e da assistência social no município. (Concluída em abr./2022*)

Oficinas tiveram início em 25/04/2022. No total foram registradas 173 participações de conselheiros nas formações oferecidas através dos Agentes de Governo Aberto até o fim do ciclo de 2022 (31/08/2022).

Linha de Ação 3.3.8. - Controle Social do Orçamento Público Municipal. (Concluída em jun./2022*)

Primeira turma em 08/06/2022. Relatório sobre as participações nas formações disponíveis [aqui](#).

Linha de Ação 3.3.9. - Oferecer formação sobre Lei de Acesso à Informação - Ferramenta do Controle Social. **(Concluída em mar./2022*)**

O curso sobre a Lei de Acesso à Informação (LAI) iniciou no dia 24/03/2022. Relatório sobre as participações nas formações disponíveis [aqui](#).

Linha de Ação 3.3.10. - Oferecer formação sobre os órgãos de controle interno e externo, como Ministério Público, Ouvidorias, etc. **(Concluída em mar./2022*)**

Controladoria Geral do Município (CGM) abriu primeira turma, exclusiva para conselheiros, no final de março/2022. Oficina Municipal ofereceu 13 formações sobre temas variados de 11/05/2022 até 03/08/2022 (relatório de avaliação da Oficina Municipal disponível [aqui](#))

Linha de Ação 3.3.11. - Elaborar e disponibilizar um manual prático sobre os mesmos temas das formações que serão oferecidas. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 3.3.12. - Oferecer formação para Conselheiros no Programa Agentes de Governo Aberto no ciclo de 2023 a 2024. **(A iniciar*)**

-

*Essas ações são permanentes: as capacitações devem continuar sendo ofertadas ao longo de todo o período de implantação do 3º Plano de Ação em Governo Aberto

Marco 3.4. - Desenho de mecanismo de comunicação que integre informações sobre todos os conselhos e colegiados de políticas públicas organizados pela Prefeitura, (tais como: agenda de reuniões, notícias sobre consultas/audiências/votações, eleições de conselhos em aberto, contatos de unidades que gerenciam conselhos nas secretarias, repositório de documentos, links de plataformas que fazem monitoramento de indicadores e planos), respeitando os limites legais (Leis, Decretos e Portarias) que regulamentam estes conselhos. (Prazo: out./2024 | **Iniciado**)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)

Linha de Ação 3.4.1. - Mapear todas as necessidades e expectativas com relação a este mecanismo (tais como: agenda de reuniões, notícias sobre consultas/audiências/votações, eleições de conselhos em aberto, contatos de unidades que gerenciam conselhos nas secretarias, repositório de documentos, links de plataformas que fazem monitoramento de indicadores e planos, etc). **(Iniciada)**

PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS

Em 17/05/2022 foi realizada a oficina online “Recomendações para a plataforma de comunicação de conselheiros de São Paulo”, durante a Semana de Governo Aberto. O relatório da sistematização das contribuições está disponível [aqui](#). Também foi enviado um formulário para as Secretarias Municipais, via processo SEI, para obter informações atualizadas sobre todos os conselhos existentes, incluindo indicação de ponto focal de cada Conselho. Os dados coletados através do formulário estão sintetizados em um relatório disponível [aqui](#).

Linha de Ação 3.4.2. - Elaborar um estudo de viabilidade sobre a ferramenta a ser implementada. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 3.4.3. - Pactuar rotina de atualizaço de informações com todas as equipes gestoras de Conselhos das Secretarias. **(A iniciar)**

-

Linha de Ação 3.4.4. - Testar a ferramenta junto a um grupo focal de conselheiros e interessados. **(A iniciar)**

-

PARTICIPANTES DO GRUPO DE TRABALHO

Membros da Prefeitura de São Paulo:

- Coordenadoria de Governo Aberto - CGA (Secretaria Municipal da Casa Civil)
- Coordenação de Diálogos e Participação (Secretaria Municipal da Casa Civil)
- Secretaria Municipal da Fazenda
- Controladoria Geral do Município

Organizações da Sociedade Civil:

- Instituto Prospectiva - Inspro
- Rede pela Transparência e Participação Social - Retps
- Observatório Social do Brasil - SP

EVENTOS

EVENTOS	DATA	PARTICIPANTES
Oficina “Recomendações para a plataforma de comunicação de conselheiros São Paulo”, realizada durante a Semana de Governo Aberto (online)	17/05/2022	45 participantes
Formação (Linha de Ação 3.3.1.): Como participar do Orçamento Cidadão	20/05/2022 07/06/2022	102 participações no total
Formação (Linha de Ação 3.3.2.): Governo Aberto	25/04/2022 a 31/08/2022	24 participações de conselheiros
Formação (Linha de Ação 3.3.3.): Estrutura e funcionamento estatal	25/04/2022 a 31/08/2022	Não participaram conselheiros

Formação (Linha de Ação 3.3.4.): Orçamento Público e gestão municipal	25/04/2022 a 31/08/2022	42 participações de conselheiros
Formação (Linha de Ação 3.3.5.): Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)	25/04/2022 a 31/08/2022	80 participações de conselheiros
Formação (Linha de Ação 3.3.6.): Instrumentos de planejamento urbano	25/04/2022 a 31/08/2022	9 participações de conselheiros
Formação (Linha de Ação 3.3.7.): Saúde e/ou Assistência Social	25/04/2022 a 31/08/2022	18 participações de conselheiros
Formação (Linha de Ação 3.3.8.): Controle Social do Orçamento Público Municipal	08/06/2022 20/07/2022	64 participantes no total (dos quais 26 foram conselheiros)

Formação (Linha de Ação 3.3.9.): Lei de Acesso à Informação - Ferramenta do Controle Social	24/03/2022 22/06/2022 29/06/2022	85 participantes no total (dos quais 62 foram conselheiros)
Formação (Linha de Ação 3.3.10.): Órgãos de controle interno e externo (como Ministério Público, Ouvidorias, etc.)	CGM: 03/2022 - até o presente momento Oficina Municipal: 11/05/2022 - 03/08/2022	CGM: Sem dados consolidados até o fechamento do Balço Oficina Municipal: média de 53 participações por formação

PRINCIPAIS DESAFIOS PARA O PRÓXIMO ANO

O processo de repactuação do Marco 3.1 com a participação da sociedade civil já foi iniciado e será posteriormente revisado e aprovado pelo Fórum de Gestão Compartilhada e comunicado à Parceria para Governo Aberto (OGP). A expectativa é que a redação do Marco 3.1 seja finalizada e divulgada até o final de dezembro de 2022.

No âmbito da Linha de Ação 3.2.1. foram abertas 32 consultas à população pela Subprefeitura no Participe+, até o dia 10/04/2022, sobre o projeto Diálogo Aberto. Com os resultados obtidos pelas consultas online - que obtiveram 259 contribuições, 73 perguntas submetidas e 34 pessoas participantes - foi produzido um relatório disponível [aqui](#). Os resultados obtidos acima vão auxiliar no redesenho do Projeto

Diálogo Aberto. O redesenho também se realiza por meio de um benchmarking, captando e analisando iniciativas exitosas de controle e participação social em outros municípios. Além disso, cabe ressaltar que o processo de Redesenho do Diálogo Aberto ocorre por meio da cocriação entre CGA, FGC e CIGA.

Já no âmbito da Linha de Ação 3.4.1. foi mapeado, através de oficina, sugestões para a futura Plataforma de Comunicação de Conselheiros de São Paulo (resultados disponíveis [aqui](#)). A oficina contou com 45 participantes, que fizeram 41 contribuições no total. Outra iniciativa que se conecta com a Linha de Ação 3.4.1 é o Mapeamento de Conselhos Participativos. Este mapeamento, que foi realizado de julho até setembro de 2022, vai auxiliar no processo de fortalecimento institucional dos conselhos e órgãos colegiados municipais.

4 Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar e vacinação no Município de São Paulo e o impacto da Covid-19 na frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Educação (Prazo: out./2024)

NÍVEL DE CUMPRIMENTO DO COMPROMISSO

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 4. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) e quais foram as principais ações tomadas dentro do âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 4.1. - Geração e disponibilização de fácil acesso de dados desagregados e em formato aberto sobre vacinação. (Prazo: out./2022 | Iniciado)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)

Linha de Ação 4.1.1. - Disponibilizar dados demográficos sobre vacinação contra COVID-19 no Município (doses de vacina aplicadas, desagregados por sexo e raça). **(Iniciada)**

PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS

Foram realizadas conversas com a equipe da Vigilância em Saúde (COVISA) e com o Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC - Painel Web) para pactuar os parâmetros das entregas e o prazo. Já está disponível a página de transparência sobre Covid-19 dentro do Portal da Transparência.

Linha de Ação 4.1.2. -
Disponibilizar dados regionalizados sobre vacinação contra a COVID-19 no Município (doses aplicadas pela Coordenadoria Regional de Saúde). **(Iniciada)**

Foram realizadas conversas com a equipe da Vigilância em Saúde (COVISA) e com o Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC - Painel Web) para pactuar os parâmetros das entregas e o prazo.

Linha de Ação 4.1.3. -
Disponibilizar dados de vacinação contra a COVID-19 por grupos prioritários no Município (doses aplicadas por grupo). **(Iniciada)**

Foram realizadas conversas com a equipe da Vigilância em Saúde (COVISA) para pactuar os parâmetros das entregas e o prazo. Já foram incorporados ao painel os dados relativos à faixa etária, no entanto, eles serão aprimorados com a inserção de novas abas.

Linha de Ação 4.1.4. -
Disponibilizar dados consolidados de doses recebidas no Município. **(Iniciada)**

Foram realizadas conversas com a equipe da Vigilância em Saúde (COVISA) e com o Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC - Painel Web) para pactuar os parâmetros das entregas e o prazo.

Marco 4.2. - Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar no enfrentamento a Covid-19 (Prazo: out./2022 | Iniciado)

**LINHA DE AÇÃO
(STATUS)**

**PRINCIPAIS AÇÕES
TOMADAS**

Linha de Ação 4.2.1. - Gerar e disponibilizar dados relativos à série histórica da oferta de leitos para COVID-19 pela rede municipal entre 2020 e 2021. **(Iniciada)**

Foram realizadas conversas com a nova equipe da Assistência Hospitalar para tratar das entregas e prazos e material preliminar

Linha de Ação 4.2.2. - Produzir e publicar Relatório evolutivo sobre infraestrutura hospitalar da rede municipal entre 2020 e 2021. **(Iniciada)**

Foram realizadas conversas com a nova equipe da Assistência Hospitalar para tratar das entregas e prazos e material preliminar.

Marco 4.3. - Relatório de análise de dados relativos à retenção devido à frequência de estudantes da Rede Municipal de Ensino de São Paulo no período da pandemia. (Prazo: abr./2023 | **Iniciado**)

**LINHA DE AÇÃO
(STATUS)**

Linha de Ação 4.3.1. - Geração e análise dos microdados de matrículas para identificação dos estudantes retidos no ano de 2021 por falta. (**Iniciada**)

**PRINCIPAIS AÇÕES
TOMADAS**

Os microdados de matrícula do SGP e EOL e identificação dos estudantes retidos passaram pela fase de extração e revisão, o levantamento gerado foi organizado num painel (Power BI) preliminar e em seguida passará por refinamento qualitativo para embasar a análise. Os dados obtidos sobre os índices de reprovação escolar no período anterior e posterior ao da pandemia de COVID-19 foram apresentados em reunião do GT do Compromisso 4. Haverá a busca pelo histórico dos estudantes reprovados, além de ações realizadas pela Secretaria Municipal de Educação (SME) junto aos estudantes.

Linha de Ação 4.3.2. - Busca
pelo histórico dos
estudantes reprovados e
análise da trajetória escolar
e as ações realizadas para
atendimento desses
estudantes. **(Iniciada)**

Os dados foram passados
para as áreas técnicas
responsáveis para realizarem
as análises.

Linha de Ação 4.3.3. -
Levantamento dos dados
relativos à busca ativa e
ações correlatas para
identificação e auxílio
destes estudantes.
(Iniciada)

Os dados foram passados
para as áreas técnicas
responsáveis para realizarem
as análises

Linha de Ação 4.3.4. -
Sistematização de
informações sobre
estratégias e ações
adotadas pela SME, no
período da pandemia, para
lidar com a recuperação das
aprendizagens. **(A iniciar)**

-

Marco 4.4. - Glossário de termos técnicos utilizados no Painel Covid-19 e Boletins sobre Covid-19, em linguagem simples. (Prazo: out./2024 | Iniciado)

LINHA DE AÇÃO (STATUS)	PRINCIPAIS AÇÕES TOMADAS
Linha de Ação 4.4.1. - Mapear externamente com a população quais são as dúvidas mais frequentes em relação aos termos técnicos sobre COVID-19. (Concluída em jul./2022)	Foi feita a análise das dúvidas/questões dos munícipes relacionadas a Covid-19 pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS). Foi feita uma caixa de perguntas no Instagram, mas não houve muita adesão da população. Após a análise, as dúvidas foram encaminhadas para a Covisa, que deu uma resposta técnica
Linha de Ação 4.4.2. - Mapear internamente as dúvidas mais frequentes em relação aos termos técnicos sobre COVID-19 (Comunicação, e-sic, ouvidoria). (Concluída em jul./2022)	Foi recebido material da Ouvidoria com as solicitações relacionadas a Covid-19 e material de apoio para interpretação, que passou por análise interna para selecionar os tópicos de maior interesse. A oficina "Linguagem Simples no monitoramento da Covid-19" foi realizada dia 20/07/2022 e foi aberta a servidores e à população em geral. Após a coleta, as dúvidas foram encaminhadas para a Covisa, que redigiu a resposta técnica.

Linha de Ação 4.4.3. -
Produção de Material de comunicação sobre COVID-19 em linguagem acessível.
(A iniciar)

-

Linha de Ação 4.4.4. -
Produção do Glossário Final.
(Iniciada)

Equipe da Secretaria Municipal de Saúde (SMS) já tem o texto inicial referente ao Glossário (marco 4.4). Foi agregado itens da oficina “Linguagem Simples no monitoramento da Covid-19” ao texto do Glossário e o mesmo já passou pela fase de teste público.

PARTICIPANTES DO GRUPO DE TRABALHO

Membros da Prefeitura de São Paulo:

- Coordenadoria de Governo Aberto - CGA (Secretaria Municipal da Casa Civil)
- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal de Educação
- Secretaria Municipal da Fazenda
- Controladoria Geral do Município

Organizações da Sociedade Civil:

- COLAB - USP

EVENTOS

EVENTO	DATA	PARTICIPANTES
Oficina “Linguagem Simples no monitoramento da Covid-19”	20/07/2022	27 participantes

PRINCIPAIS DESAFIOS PARA O PRÓXIMO ANO

Ao longo da execução dos compromissos, percebeu-se a importância da participação da população também na implementação dos compromissos, principalmente do marco 4.4, tendo em vista a produção de um glossário de termos técnicos utilizados no Painel Covid-19 e Boletins sobre Covid-19, em linguagem simples. Apesar de ter em vista o envolvimento de pessoas mais diversas do que aquelas já engajadas com os processos de participação social e de governo aberto, foi um grande desafio conseguir mobilizar esse tipo de iniciativa por dificuldades relacionadas ao tempo e ao próprio engajamento. É interesse do grupo a avaliação e validação do glossário com a sociedade civil não engajada e que possui menor ou nenhum conhecimento técnico sobre o assunto, por isso o desafio de engajamento popular continua para o próximo ano, com a finalização do glossário prevista até o fim de 2022.

Ao longo deste ano, a prefeitura passou por reestruturação administrativa, que acabou impactando alguns marcos dos compromissos, por isso, é importante levar isso em consideração para o próximo ano como algo que pode atrasar ou alterar o cronograma de implementação.

Sobre a educação, foi encontrado desafios na implementação do marco 4.3 no que diz respeito à completude da informação. Entendeu-se que os dados quantitativos disponibilizados pelos sistemas da prefeitura são insuficientes para entender o cenário da educação após a crise causada pela pandemia de Covid-19. Por isso, foi decidido em coletivo alterar as datas desse compromisso e incluir uma etapa de análise qualitativa dos dados que os professores disponibilizaram no sistema ao longo desse período de ensino remoto.



Prefeito

Ricardo Nunes

Secretário Municipal da Casa Civil

Fabrício Cobra Arbex

Secretário de Governo Municipal

Rubens Naman Rizek Junior

Controlador Geral do Município

Daniel Falcão

COORDENADORIA DE GOVERNO ABERTO (CGA)

Coordenadora

Patrícia Marques dos Santos

Equipe Técnica

Bianca Talarico Botta

Bruno Venâncio de Abreu Costa

Daniela Matos Nascimento

Derek Ferreira Melo

Gabriela Pinheiro Lima Chabbouh

Liliane Paulina da Silva

Maria Camila Florêncio da Silva

Residentes em Gestão Pública

Gustavo Matheus de Moraes

Luan Santos de Araujo

Matheus Henrique Furtado

Pedro Henrique Junqueira Martins

Estagiários

Airam Magalhães Muniz

Breno Morôni Veloso dos Santos

Bruno Ponciano

Giovanna Ribeiro Castelo Branco

Maria Luiza Vilella

Ricardo Daher Gonçalves Dias Teixeira

Balanço Anual do

3º PLANO DE AÇÃO

EM GOVERNO ABERTO

Ano 2023



Governo Aberto na
Cidade de São Paulo



**CIDADE DE
SÃO PAULO**

Sumário

04

Introdução

- 05. Sobre o 3º Plano de Ação em Governo Aberto
- 10. Sobre o Balanço Anual
- 10. Sobre o Período Analisado

13

Avaliação dos Compromissos

- 13. Compromisso 1 - Aprimorar as ferramentas de informações e dados sobre licitações e contratações, qualificando e ampliando a transparência da Prefeitura da Cidade de São Paulo (Prazo: out./2024)
 - 13. Nível de cumprimento
 - 17. Eventos
 - 18. Perspectivas para 2024
- 19. Compromisso 2 - Fortalecer o engajamento da população para o monitoramento da implementação da Agenda Municipal 2030. (Prazo: out./2024)
 - 19. Nível de cumprimento
 - 26. Eventos

27. Perspectivas para 2024

27. Compromisso 3 - Promover ações para fortalecimento institucional dos Conselhos e Colegiados de Políticas Públicas na Cidade de São Paulo. (Prazo: out./2024)

27. Nível de cumprimento

40. Eventos

41. Perspectivas para 2024

42. Compromisso 4 - Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar e vacinação no Município de São Paulo e o impacto da Covid-19 na frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Educação. (Prazo: out./2024)

42. Nível de cumprimento

46. Eventos

46. Perspectivas para 2024

48. Ficha Técnica

Introdução

Os Planos de Ação em Governo Aberto surgem como parte do ingresso da Cidade de São Paulo na Parceria para Governo Aberto (Open Government Partnership - OGP), em 2016. A OGP é uma entidade internacional que reúne governos, organizações da sociedade civil e a sociedade em geral, na fomentação de governos mais participativos e transparentes, baseada na agenda de governo aberto.

Nesse sentido, os Planos de Ação referem-se a compromissos cocriados, implementados e monitorados com a sociedade civil, visando o fortalecimento e ampliação da agenda de governo aberto na cidade de São Paulo. Para isso, membros do governo municipal e da sociedade civil colaboram em um Fórum de Gestão Compartilhada (FGC).

As etapas de um Plano de Ação são cíclicas, sendo elas:

1. Formação do Fórum de Gestão Compartilhada e início de um Plano de Ação em Governo Aberto;
2. Cocriação dos compromissos;
3. Avaliação da cocriação;
4. Implementação e monitoramento dos compromissos;
5. Avaliação da implementação e conclusão de um Plano de Ação em Governo Aberto



Sobre o 3º Plano de Ação em Governo Aberto

Atualmente está em vigor o 3º Plano de Ação em Governo Aberto de São Paulo, cocriado com a Sociedade Civil durante o ano de 2021. Este Plano teve início com a instituição de um novo FGC, responsável pela condução do processo de cocriação do Plano, como também por sua execução e avaliação. Já o planejamento do processo de cocriação foi iniciado a partir da criação de um Grupo de Trabalho que se dedicou à construção de propostas da Visão Estratégica, que deveriam guiar toda a discussão sobre os compromissos a serem assumidos neste Plano. Após essa etapa, foi constituído um novo Grupo de Trabalho, desta vez dedicado à cocriação de todas as etapas de elaboração do Plano, mesclando eventos, públicos e metodologias que permitissem desde a participação de especialistas até a participação da população em geral. O desenho proposto por este Grupo se desdobrou em oito macro etapas de criação participativa, realizadas entre

maio e setembro de 2021.

Ao final de setembro de 2021 chegamos à conclusão e aprovação do atual Plano, que contém 4 compromissos que deverão ser cumpridos e monitorados até o ano de 2024. O processo de implementação e monitoramento começou a partir do momento de aprovação do 3º Plano de Ação, em que os compromissos acordados ficaram de ser implementados e monitorados por Grupos de Trabalho específicos para cada compromisso, sendo tais Grupos de Trabalho compostos sobretudo por membros do FGC (governo municipal e organizações da sociedade civil).

No ano de 2023, a implementação e monitoramento dos compromissos apresentou alguns resultados bastante relevantes como a repactuação do Marco 3.1, além da conclusão dos marcos de educação e saúde, todos do Compromisso 4. Confira a seguir todas as metas contida nos 4 Compromissos do 3º Plano de Ação em Governo Aberto.

Informação:

Todos os compromissos são subdivididos em marcos contendo objetivos e ações a serem realizadas dentro de um prazo determinado. Por sua vez, estes marcos são subdivididos em linhas de ação para melhor controle interno dos Grupos de Trabalho de cada compromisso.

Compromisso 1

Aprimorar as ferramentas de informações e dados sobre licitações e contratações, qualificando e ampliando a transparência da Prefeitura da Cidade de São Paulo.	Responsável
Marco 1.1 Instituição e realização de encontros periódicos do Grupo de Trabalho para implementar a padronização da instrução de processos de licitações e contratações no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, de acordo com as leis federais 8.666/93 e 14.133/2021 e respectivas regulamentações municipais.	Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)
Marco 1.2 Dar transparência às informações relativas às licitações e contratos por meio do Diário Oficial, com dados em formato aberto.	Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)
Marco 1.3 Criação de uma base de conhecimento sobre siglas, jargões e termos técnicos relativos a licitações e contratos para Diário Oficial (e-publi), favorecendo a transparência das informações e as diretrizes de linguagem simples preconizadas pela Prefeitura.	Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)
Marco 1.4 Formação sobre a ferramenta do Diário Oficial para favorecer o acesso e uso de informações nesta nova plataforma.	Secretaria Municipal de Gestão (SEGES)

Compromisso 2

Fortalecer o engajamento da população para o monitoramento da implementação da Agenda Municipal 2030.	Responsável
Marco 2.1 Plataforma ObservaSampa como canal oficial dos 545 indicadores da Agenda Municipal 2030 e do Plano de Ação para implementação da Agenda 2030, monitorados anualmente.	Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias (SEPEP)
Marco 2.2 Página de comunicação integrada de todos os planos municipais, incluindo Plano de Ação para implementação da Agenda Municipal 2030, disponibilizada e periodicamente atualizada.	Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias (SEPEP)
Marco 2.3 Elaborar e implementar, com a participação da sociedade civil, um Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030.	Secretaria Municipal de Relações Internacionais (SMRI)
Marco 2.4 Ações de formação continuada para implantação da Agenda Municipal 2030.	Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente (SVMA)

Compromisso 3

Promover ações para fortalecimento institucional dos Conselhos e Colegiados de Políticas Públicas na Cidade de São Paulo.	Responsável
Marco 3.1 Implementar encontros anuais de conselhos com atuação territorial, envolvendo o ecossistema de atores das subprefeituras, subprefeitos, interlocutores e outros que forem necessários na ocasião (Nova redação)	Casa Civil
Marco 3.2 Redesenho do Projeto “Diálogo Aberto” para realizar reuniões periódicas e abertas para monitoramento e prestação de contas de forma regionalizada de políticas setoriais para as Subprefeituras.	Casa Civil
Marco 3.3 Propor formação e manual prático voltado para Conselheiros Participativos Municipais - CPM, sobre temas relativos às suas atribuições, ao funcionamento da administração pública, seus principais instrumentos de planejamento e monitoramento.	Casa Civil
Marco 3.4 Desenho de mecanismo de comunicação que integre informações sobre todos os conselhos e colegiados de políticas públicas organizados pela Prefeitura, (tais como: agenda de reuniões, notícias sobre consultas/audiências/votações, eleições de conselhos em aberto, contatos de unidades que gerenciam conselhos nas secretarias, repositório de documentos, links de plataformas que fazem monitoramento de indicadores e planos), respeitando os limites legais (Leis, Decretos e Portarias) que regulamentam estes conselhos.	Casa Civil

Compromisso 4

Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar e vacinação no Município de São Paulo e o impacto da Covid-19 na frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Educação.	Responsável
Marco 4.1 Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar e vacinação no Município de São Paulo e o impacto da Covid-19 na frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Educação.	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)
Marco 4.2 Geração e disponibilização de fácil acesso de dados desagregados e em formato aberto sobre vacinação.	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)
Marco 4.3 Relatório de análise de dados relativos à retenção devido à frequência de estudantes da Rede Municipal de Ensino de São Paulo no período da pandemia.	Secretaria Municipal de Educação (SME)
Marco 4.4 Glossário de termos técnicos utilizados no Painel Covid-19 e Boletins sobre Covid-19, em linguagem multimídia.	Secretaria Municipal de Saúde (SMS)

Sobre o Balanço Anual

Durante a etapa de implementação do 2º Plano de Ação em Governo Aberto houve, pela primeira vez, eventos periódicos de prestação de contas dos compromissos realizados dentro de um Plano de Ação. Estes eventos, chamados de Balanços de Implementação e de Conclusão, eram abertos ao público em geral e contaram com três edições realizados entre 2019 e 2020, sendo que o primeiro foi realizado de forma presencial (no dia 03/09/2019) e os outros dois de forma on-line (nos dias 28/04/2020 e 14/12/2020).

A partir disso, desde 2022, esta estrutura de prestação de contas perante a população tem sido perpetuada por meio de Balanços Anuais periódicos sobre o 3º Plano de Ação em Governo Aberto. Por meio desses documentos, a

população têm acesso à informações referentes ao cumprimento dos compromissos, além de outras ações promovidas no âmbito de cada compromisso. O levantamento dos avanços concretos observados no período, análise do nível de participação popular no cumprimento dos compromissos e possíveis empecilhos encontrados durante a concretização do Plano também são abordados nos Balanços Anuais. A primeira edição do Balanço Anual do 3º Plano de Ação foi realizada no ano de 2022, e contemplou todas as ações realizadas entre outubro de 2021 e setembro de 2022.

O Balanço Anual atual contemplará o processo de implementação e monitoramento dos compromissos realizados entre outubro de 2022 à novembro de 2023.

Caso tenha interesse em conhecer as ações realizadas anteriormente, você pode acessar o [Balanço Anual 2021-2022](#). Todos os Balanços Anuais do 3º Plano de Ação são disponibilizados na íntegra no [portal da CGA](#).

Sobre o Período Analisado

Ao longo de 2022, o marco 3.1 do 3º Plano de Ação passou por um processo de repactuação. A redação antiga consistia em “Propor, a quem é de direito, a regulamentação do Conselho de Representantes criado pela Lei nº 13.881/2004 e rever a regulamentação do Conselho Participativo Municipal (Lei nº 15.764/2013), por meio de processo participa-

tivo que envolverá representantes do Poder Executivo, Legislativo, sociedade civil e conselheiros participativos, de acordo com parecer da Assessoria Jurídica”. No entanto, tais ações se tratavam de competência do legislativo municipal. Sendo assim, por meio do esforço coletivo entre a Casa Civil da Prefeitura de São Paulo (com a atuação da Coordenadoria de Governo Aberto e da Coordenadoria de Participação Social) e a sociedade civil (com a atuação de membros do Fórum de Gestão Compartilhada do 3º Plano de Ação em Governo Aberto), surgiu uma nova redação para este marco, onde consta agora o seguinte objetivo: “Implementar encontros anuais de conselhos com atuação territorial, envolvendo o ecossistema de atores das subprefeituras, subprefeitos, interlocutores e outros que forem necessários na ocasião”.

O marco foi redigido em novembro de 2022 e posteriormente validado e aprovado pelo Secretário-Chefe da Casa Civil e pelo Fórum de Gestão Compartilhada para posterior envio à OGP, respectivamente. Por meio de uma oficina participativa com o público de Conselheiros Participativos Municipais (CPMs) da cidade de São Paulo, durante a Semana de Governo Aberto de 2023, foram coletadas ideias e sugestões que, após sistematizadas pela equipe técnica da Prefeitura

em conjunto com a Sociedade Civil do FGC, deram origem ao Fórum Interconselhos. Nesse contexto, o Fórum Interconselhos de São Paulo (FISP) - Regionalizados 2023 surgiu como uma iniciativa que almejou propiciar um espaço de troca entre os conselheiros e a administração pública municipal, por meio de um espaço institucional, em que foram promovidos eventos de compartilhamento, integração, formação e cocriação.

A primeira edição do Fórum Interconselhos ocorreu no dia 25 de novembro de 2023, na FECAP (Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado), e foi estruturada de maneira a abarcar os eixos de integração, exposição e formação. No período da manhã houve o oferecimento de atividades formativas voltadas para o aprimoramento das funções desempenhadas pelos conselheiros, como também uma oficina participativa visando a criação de um curso que será recomendado a todos os conselheiros de políticas públicas recém eleitos no município. No período da tarde, houve um espaço temático em que as Secretarias compartilharam suas principais ações, as apresentações do “Boas Práticas de Conselhos para seus Territórios” e uma plenária com falas das principais autoridades envolvidas na organização do Fórum, como os Secretários Fabrício Cobra (Casa Civil) e

Enrico Misasi (Secretaria Executiva de Relações Institucionais).

Nesse mesmo período, evidenciam-se também avanços no desenvolvimento do Compromisso 4, com a conclusão dos marcos 4.2 e 4.3. Esses marcos referem-se, respectivamente, à “Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar no enfrentamento a Covid-19”, finalizado em outubro de 2022, e ao “Relatório de análise de dados relativos à retenção devido à frequência de estudantes da Rede Municipal de Ensino de São Paulo no período da pandemia”, finalizado em novembro de 2023.

No dia 29 de novembro de 2023 foi realizado um evento para formalizar a entrega deste Compromisso, por meio de um Painel denominado “Desafios para abertura de dados na Cidade de São Paulo: Relatos da implementação

do compromisso 4 do 3º Plano de Ação em Governo Aberto”, tendo como público alvo os servidores municipais e a sociedade civil organizada. O evento ocorreu no auditório da Secretaria Municipal de Educação, das 10h às 12:00, e foi idealizado e organizado pela Coordenadoria de Governo Aberto (SERI/Casa Civil), pelas Secretarias de Saúde e Educação, e pela Controladoria Geral do Município, além de contar com a participação da Sociedade Civil. O Painel foi contemplado com a participação de servidores que trabalham diretamente com a temática de dados abertos em suas respectivas secretarias e também funcionou como um espaço de discussão sobre como aprimorar a transparência e o acesso às informações públicas por parte da sociedade civil.

Principais entregas do 3º Plano de Ação em Governo Aberto no período analisado:

- Repactuação do marco 3.1 e realização do Fórum Interconselhos de São Paulo (FISP) - Regionalizados 2023;
- Entrega dos marcos de saúde do Compromisso 4;
- Entrega do marco de educação do Compromisso 4;
- Conclusão do ciclo de oficinas participativas para coleta de recomendações para o Documento Orientador do Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda 2030, referente ao Compromisso 2.

Avaliação dos Compromissos

Compromisso 1 - Aprimorar as ferramentas de informações e dados sobre licitações e contratações, qualificando e ampliando a transparência da Prefeitura da Cidade de São Paulo (Prazo: out./2024)

Nível de cumprimento

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 1. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) no período de outubro de 2022 a novembro de 2023, e quais foram as principais ações tomadas no âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 1.1. Instituição e realização de encontros periódicos do Grupo de Trabalho para implementar a padronização da instrução de processos de licitações e contratações no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, de acordo com as leis federais 8.666/93 e 14.133/2021 e respectivas regulamentações municipais. (Iniciado)

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 1.1.1. Realização de um evento para elaboração de um documento de recomendações de transparência em contratações e contratos públicos (Concluída em mai./2022.)	Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui .

Linha de Ação 1.1.2. Estudar a padronização da instrução de processos de contratação, de acordo com a regulamentação vigente, e propor documento de referência do “de” - “para” entre documentos do processo SEI e Diário Oficial, e qual momento do processo ele será tornado público (Iniciada)	Publicação da Instrução Normativa 03/SEGES/2023 (disponível aqui) em 03/04/2023 definindo o sítio eletrônico oficial para disponibilização da íntegra dos atos e documentos que especifica e trazendo orientações e normas complementares objetivando a operacionalização da publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e nos painéis da plataforma eletrônica https://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br. Estudo da padronização parcialmente concluído (uma versão inicial foi apresentada em 2022, mas precisa ser atualizado a partir das novas regulamentações). As próximas ações serão a criação do cronograma de trabalho e como a padronização será realizada.
Linha de Ação 1.1.3. Adequar o Sistema de acordo com esse documento de referência e de acordo com as possibilidades estruturais dessa ferramenta (Iniciada)	Em dez/22 foi firmado acordo de cooperação técnica com o Ministério da Fazenda para uso do Compras.gov.br. Contratos e ampliação do uso das demais ferramentas/sistemas da plataforma Compras.gov.br. A transposição de publicações para o Novo Diário Oficial foi realizada, faltando apenas transposição do legado de publicações por parte da PRODAM (Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo). No âmbito desta linha de ação também foram realizadas oficinas ao longo de 2023 para orientar as unidades da Prefeitura sobre as ferramentas do Compras.gov.br. As gravações das Oficinas Virtuais e os materiais de apoio e referência estão na página da Coordenadoria de Bens e Serviços (COBES), disponíveis aqui.

Marco 1.2. Dar transparência às informações relativas às licitações e contratos por meio do Diário Oficial, com dados em formato aberto. (Iniciado)	
Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 1.2.1. Fazer os ajustes necessários no Diário Oficial, seguindo o documento de referência “de” - “para” entre documentos do processo SEI e Diário Oficial (foco nos documentos obrigatórios para contar a história do processo, podendo ter como referência o Open Contracting Data Standard) (Iniciada)	Foi concluída a migração do PUBNET/e-Negócios para o SEI/E-Publi, com a implementação no SEI da proposta de instrução de processos referentes às compras, licitações e contratações.
Linha de Ação 1.2.2. Disponibilizar os documentos em formato HyperText Markup Language - HTML e Portable Document Format - PDF, bem como dados em formato Comma-separated values - CSV e Application Programming Interface - API (Concluída em mar./2023)	Foi disponibilizado em html, pdf, csv, json e txt (disponíveis aqui). Não será disponibilizado em API devido à oneração de custos que recairia sobre a infraestrutura de processamento da Prefeitura, mas os dados podem ser baixados nos formatos abertos e processados pelo usuário

Marco 1.3. Criação de uma base de conhecimento sobre siglas, jargões e termos técnicos relativos a licitações e contratos para Diário Oficial (e-publi), favorecendo a transparência das informações e as diretrizes de linguagem simples preconizadas pela Prefeitura. (Iniciado)	
Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 1.3.1. Elaboração de glossário de termos técnicos utilizados nos atos relativos a licitações e contratações, conectado com o Diário Oficial para linkar palavra-chave no momento da leitura de atos, e em linguagem simples (Concluída em dez./2023) .	No âmbito desta linha de ação foi realizado em 18/08/2023 uma reunião com a equipe do Programa Linguagem Simples (Lab011) que deu orientações básicas e práticas sobre a simplificação de linguagem relacionada ao assunto de contratos e licitações, além de compartilhar conteúdos e referências que ajudariam na construção do glossário. Após essa reunião, foi elaborada por COBES uma versão preliminar do glossário, com cerca de 230 termos/expressões, e que foi disponibilizada ao Grupo de Trabalho do Compromisso 1 em 11/10/2023 para contribuições. A primeira versão deste Glossário (com os termos priorizados) foi disponibilizado no portal da Secretaria Municipal de Gestão, em 23 de dezembro de 2023, disponível aqui . Além disso, foi identificado que já existe um Glossário (de termos gerais) na página do Novo Diário Oficial, disponível aqui .
Linha de Ação 1.3.2. Construção e divulgação interna de catálogo de tipos de publicações existentes relativas a licitações e contratos conectado com o Diário Oficial para conectar palavra-chave no momento da leitura de atos, e em linguagem simples (Iniciada)	Item glossário que permite hospedar os termos técnicos já foi concluído, além da plataforma já possuir o conteúdo de Arquip (Arquivo Público do Município de São Paulo). Atualmente está em desenvolvimento atalho do verbete para o Glossário a fim de facilitar a navegação.

Marco 1.4. Formação sobre a ferramenta do Diário Oficial para favorecer o acesso e uso de informações nesta nova plataforma. (Iniciado)	
Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 1.4.1. Capacitar funcionários da Prefeitura envolvidos com processos de contratação para implementar o padrão proposto (Concluída em mar./2023)	Foram realizados 12 workshops sobre o novo Diário Oficial e 2 especificamente sobre licitações e parcerias. Também houve o lançamento de página com orientações sobre o SEI/DOCSP Negócios, disponível aqui . COBES também realizou trabalho de capacitação e resolução de dúvidas com servidores.
Linha de Ação 1.4.2. Oferecer um vídeo tutorial para munícipes sobre como utilizar o Diário Oficial (iniciada)	Há um vídeo de apresentação do novo Diário Oficial e vídeos tutoriais para servidores disponíveis aqui . Ainda há a previsão de lançamento de vídeos voltados para os munícipes.

Eventos

Eventos	Data	Participantes
Oficinas de orientação das unidades sobre as ferramentas do Compras.gov.br (Linha de ação 1.1.3.)	Oficinas virtuais de COBES: - Sistema de Cotação e Dispensa Eletrônica (04/05/23) - Sistema de Pregão Eletrônico (12/05/23) - Sistema de Gestão de Acesso ao Compras.gov.br (19/05/23) - Sistema de Gestão Contratual (26/05/23) - Instrução Processual da Licitação (23/06/23) - Plano de Contratações Anual (30/06/23) - Pesquisa de Preços e Catálogo de Materiais e Serviços (07/07/23)	4.599 participações

	- Sistema de Registro de Preços (14/07/23) - Publicações no PNCP - Portal Nacional de Contratações Públicas (15/09/23) - Boas Práticas no Uso do Compras.gov.br (22/09/23) - Elaboração do ETP na Prática (06/10/23) - Instrumentos Auxiliares: Credenciamentos e Sistemas de Registros de Preços (27/10/23)	
Workshops sobre o Diário Oficial (Linha de ação 1.4.1.)	12 workshops virtuais realizados entre 27/02/23 a 05/04/2023	Aproximadamente 200 participantes

Perspectivas para 2024

Os marcos 1.1. e 1.2., originalmente previstos para serem implementados em abril e outubro de 2023 respectivamente, tiveram seus prazos repactuados e agora têm como previsão de entrega para 2024. Essa revisão de prazos foi necessária já que o cronograma de trabalho e padronização ainda está sendo elaborado até a data de fechamento deste Balanço Anual (novembro de 2023). Em 2024 COBES pretende atualizar o Glossário de Compras, Licitações e Contratações, incluindo cerca de 80 termos e expressões relacionadas ao tema que foram identificadas, mas que se julgou terem menor prioridade para a primeira versão do Glossário. Também se planeja elaborar e publicar um “Guia Simples de Compras Públicas na Prefeitura de São Paulo”, como instrumento auxiliar ao Glossário de Compras, Licitações e Contratações.

Compromisso 2 - Fortalecer o engajamento da população para o monitoramento da implementação da Agenda Municipal 2030. (Prazo: out./2024)

Nível de cumprimento

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 2. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) no período de outubro de 2022 a novembro de 2023, e quais foram as principais ações tomadas no âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 2.1. Plataforma ObservaSampa como canal oficial dos 545 indicadores da Agenda Municipal 2030 e do Plano de Ação para implementação da Agenda 2030, monitorados anualmente. (Iniciado)	
Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 2.1.1. Monitorar os 545 indicadores da Agenda Municipal 2030 (Iniciada)	Está sendo realizada a verificação de indicadores e sendo compilados pedidos de repactuação/revisão dos mesmos. Ao mesmo tempo, está sendo realizada uma auditoria dos indicadores presentes no Observasampa. Atualmente temos 362 indicadores no Observasampa, sendo que 70% dos quais já foram atualizados (até 06/12/2023)
Linha de Ação 2.1.2. Realizar/conduzir pesquisa de avaliação da disponibilização dos indicadores da Agenda Municipal 2030 junto à sociedade civil (Iniciada)	O monitoramento dos indicadores da Agenda Municipal 2030 está sendo discutido dentro da Comissão ODS. Paralelamente a isso, está sendo feita uma auditoria dos indicadores presentes no Observasampa.

Linha de Ação 2.1.3. Atualizar anualmente os indicadores da Agenda Municipal 2030 (Iniciada)	Está sendo realizado o acompanhamento da atualização dos indicadores nos ciclos de monitoramento em maio e novembro de cada ano. No ciclo de 2021-2022 havia 58% de indicadores atualizados. No atual ciclo 2022-2023, há 70% dos indicadores atualizados.
Linha de Ação 2.1.4. - Ofertar capacitação sobre a plataforma ObservaSampa, que inclui os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), aos interessados, via EMASP ou outra plataforma. (Concluída em jun./2022)	<i>Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui.</i>
Linha de Ação 2.1.5. - Publicar o Relatório de forma a comunicar e monitorar a execução das ações do Plano de Ação e o progresso dos indicadores da Agenda Municipal 2030. (Iniciada)	No âmbito desta linha de ação foi publicado o Relatório do Monitoramento da Agenda 2030 do ciclo de 2022, disponível aqui . Também foi disponibilizado o Painel de Monitoramento da Agenda 2030 em PowerBI, disponível aqui .

Marco 2.2. Página de comunicação integrada de todos os planos municipais, incluindo Plano de Ação para implementação da Agenda Municipal 2030, disponibilizada e periodicamente atualizada. (Iniciado)

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 2.2.1. - Mapear planos e instrumentos existentes no município, incluindo uma breve descrição dos principais objetivos de cada um. (Concluída em jun./2022)	<i>Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui.</i>

Linha de Ação 2.2.2. Definir formato-base da página de comunicação integrada dos planos municipais (formato-base: conteúdo e disposição mínima do mesmo) (Concluída em set./2023)	A ideia inicial da página é utilizar a ferramenta do Power-BI, disponibilizando os Planos Municipais vigentes, com mecanismos de filtro. A ferramenta direcionaria ao PDF do Plano ou portal do ente responsável com informações relevantes sobre o Plano Municipal em questão. Também haveria a disponibilização de Planilha de Dados Abertos que alimentará o Power-BI, além de espaço para direcionamento ao E-SIC (Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão) para esclarecimento de dúvidas. Durante reunião interna do Grupo de Trabalho do Compromisso 2, houve a apresentação de painel interno do sharepoint que poderá basear a página de comunicação dos planos municipais. Em reunião interna também foi estabelecido que a página constará de um hotsite inserido no portal da Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias (SEPEP), e que o responsável pela governança da página seria a Secretaria Municipal da Fazenda (SF).
Linha de Ação 2.2.3. Aprimorar a proposta da página, a partir de filtros/olhares diferentes, no âmbito do GT2A, a fim de definir formato final da página de comunicação integrada dos planos municipais, validado com o GT2A e FGC (conteúdo e disposição mínima, passível de algumas alterações) (Iniciada)	A proposta inicial da página foi apresentada para o Grupo de Trabalho do Compromisso 2 em 28/06/2023, tendo recebido os devidos comentários que foram incorporados à proposta da página. A proposta inicial da página também foi apresentada perante o Fórum de Gestão Compartilhada na reunião de 18/10/2023.
Linha de Ação 2.2.4. Elaboração da página (A iniciar)	
Linha de Ação 2.2.5. Estabelecer fluxo regular de atualização da página com informações dos Planos (A iniciar)	

Marco 2.3. Elaborar e implementar, com a participação da sociedade civil, um Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030 (Iniciado)

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 2.3.1. Elaborar de forma participativa documento orientador com as principais estratégias de comunicação e sensibilização para fortalecimento da Agenda Municipal 2030 no município. (Iniciada)	No âmbito desta linha de ação foram realizadas 3 oficinas participativas com públicos distintos a fim de produzir materiais e coletar sugestões a serem inseridas no documento orientador. A primeira oficina foi realizada em 31/01/2023 e teve como público-alvo os servidores municipais da cidade de São Paulo. A segunda oficina ocorreu dia 28/03/2023 e contou com a participação de conselheiros municipais e servidores municipais da cidade de São Paulo. Por fim, a terceira e última oficina foi realizada em 19/08/2023, no CEU Parelheiros, e contou com a participação da sociedade civil (tendo como foco os habitantes da Subprefeitura de Parelheiros). Os materiais com as contribuições obtidas nessas três oficinas estão disponíveis aqui . A partir das contribuições obtidas nessas oficinas será redigido um documento orientador que servirá de base para a elaboração de um Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030.
Linha de Ação 2.3.2. Mapear canais e veicular materiais sobre a Agenda Municipal 2030, conforme diretrizes do Plano de Comunicação e Engajamento. (A iniciar)	
Linha de Ação 2.3.3. Realizar a Virada ODS, de forma territorializada, abarcando as 5 macrorregiões da cidade. (Concluída em jul./2022)	Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui .

Linha de Ação 2.3.4. Implementar o projeto "Agentes Comunitários ODS" (nome anterior: "Embaixadores dos ODS"), que selecionará cerca de 100 adultos (entre 18 e 60 anos) para serem mentores sobre o tema dos ODS nas Escolas do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino no ciclo aural. (Iniciada)	A Prefeitura fez um acordo de Cooperação com o PNUD (Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento), em que um dos produtos entregues nesta cooperação será o "Agentes Comunitários ODS". Falta ainda definir qual será o cronograma de implementação dessa cooperação com o PNUD.
Linha de Ação 2.3.5. - Reconhecer escolas, empresas e profissionais por meio da implantação do "Prêmio ODS SP". (Iniciada)	No âmbito desta linha de ação foi realizado conversas com outras secretarias para a concretização do Prêmio ODS SP, além de ter sido organizado um Grupo de Trabalho para organizar a premiação.
Linha de Ação 2.3.6. - Pesquisa de percepção inicial dos servidores municipais sobre a temática dos ODS e as ações da Prefeitura relacionadas à Agenda 2030. (Concluída em jul./2022)	Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui .
Linha de Ação 2.3.7. - Produzir e divulgar boletim regular sobre a implementação da Agenda Municipal 2030 para servidores municipais. (A iniciar)	
Linha de Ação 2.3.8. Realizar debates e divulgar material sobre Agenda Municipal 2030 nas Viradas Sustentável de 2022 e 2023 (Iniciada)	Em reunião do Grupo de Trabalho do Compromisso 2 foi levantada a possibilidade de fazer divulgação da Agenda Municipal 2030 durante o Fórum Interconselhos (Marco 3.1 do Compromisso 3), realizado em 25/11/2023. Durante o Fórum, Conselhos apresentaram, no espaço de "Boas Práticas de Conselhos para seu Territórios" ações ligadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, bem como a Secretaria do Verde e Meio Ambiente apresentou o Plano Municipal de Educação Ambiental. Devido a conflito de agendas, o departamento responsável pela Virada ODS não pode estar presente.

Linha de Ação 2.3.9. - Realizar cobertura colaborativa sobre a Agenda Municipal 2030 com as Imprensas Jovens. (Iniciada)	Foi levantada a possibilidade de cobertura dos eventos relacionados ao Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030 pelas Imprensas Jovens (incluindo a divulgação do Plano finalizado).
--	---

Marco 2.4. Ações de formação continuada para implantação da Agenda Municipal 2030. (Iniciado)	
Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 2.4.1. Oferecer o curso "Monitoramento e avaliação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável em Cidades Ibero Americanas", de Educação a Distância - EaD, na Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo - Emasp, voltado para servidores e conselheiros municipais. (Concluída em mai./2022*)	Foi oferecido de maneira complementar o curso para os residentes do Programa municipal de Residência em Gestão Pública (71 pessoas formadas ao longo de uma semana). Pela plataforma moodle da EMASP (Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo) foram oferecidas 8 turmas em 2022 (1.483 concluintes) e 8 turmas até agosto de 2023 (1.914 concluintes até ago./2023). O curso também está disponibilizado no moodle da UMAPAZ (Universidade Aberta do Meio Ambiente e Cultura de Paz).
Linha de Ação 2.4.2. Implantar o Programa Escolas Sustentáveis da UMAPAZ. (Concluída em abr./2022*)	O início do ciclo de 2023 se deu em ago./2023. Foram ofertados 2 cursos pelo moodle no segundo semestre sobre Escolas Sustentáveis, sendo 1 para 15 escolas parceiras da rede e 1 para uma escola da rede direta.

Linha de Ação 2.4.3. - Ofertar formações e materiais educativos sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via livre percurso de aprendizagem. (Concluída em jun./2022*)	Todas as formações da UMAPAZ, em livre percurso de aprendizagem, fazem referência explícita aos ODS (inclusive na divulgação). Durante o ano de 2023 foram lançados 4 cursos específicos sobre os ODS pela UMAPAZ, a saber: (i) Consumo Consciente e Agenda 2030 na Prática – em parceria com Instituto Akatu; (ii) Escolas sustentáveis; (iii) Ressignificando os resíduos sólidos por meio da arte nas escolas – em parceria com a Secretaria Municipal de Educação (SME) e Secretaria Municipal de Cultura (SMC); e (iv) Introdução aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. O curso "Consumo Consciente e Agenda 2030 na Prática", realizado em parceria com o Instituto Akatu, foi lançado dia 06/11/2023 (gravação do lançamento do curso disponível aqui). Também houve uma mesa de troca de conhecimentos sobre os ODS na Semana do Meio Ambiente de 2023, estando a gravação do evento disponível aqui .
Linha de Ação 2.4.4. - Ofertar formações sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via Programa Agentes de Governo Aberto. (Concluída em abr./2022*)	As oficinas do ciclo 2023 dos Agentes de Governo Aberto tiveram início em 15 de setembro de 2023. Atualmente, há o oferecimento de 4 cursos na Categoria 2 (Objetivos de Desenvolvimento Sustentável): (I) ODS no meu território: luz, câmera, ação!; (II) Conscientização sobre Reciclagem e Coleta Seletiva; (III) De Repente 2030: a Década da Ação para implementação dos ODS nas cidades; e (IV) Construindo uma São Paulo mais sustentável: o uso da cidadania ativa e engajamento social. O calendário destas oficinas está disponível aqui .
*Essas ações são permanentes: as capacitações devem continuar sendo ofertadas ao longo de todo o período de implantação do 3º Plano de Ação em Governo Aberto.	

Eventos

Eventos	Data	Participantes
Oficina do Plano de Comunicação e Engajamento - Servidores	31/01/2023	32 participantes
Oficina do Plano de Comunicação e Engajamento - Conselheiros Municipais e Servidores	28/03/2023	20 participantes
Oficina do Plano de Comunicação e Engajamento - Sociedade Civil	19/08/2023	19 participantes
Curso "Monitoramento e avaliação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável em Cidades Ibero Americanas" - EAD	Maio de 2022 - até o presente momento	3.397 concluintes (até ago./2023)
Programa Escolas Sustentáveis da UMAPAZ (ciclo 2023)	Agosto de 2023 - até Novembro de 2023	116 participantes
Formações e materiais educativos sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via livre percurso de aprendizagem, via UMAPAZ (ciclo 2023)	06/11/2023 - até o presente momento	<i>Consumo Consciente e a Agenda 2030 na prática (Curso):</i> 41 participantes
Formações sobre os ODS voltados a quaisquer interessados, via Programa Agentes de Governo Aberto - Categoria 2 (Objetivos de Desenvolvimento Sustentável) (ciclo 2023)	15/09/2023 - até 19/12/2023	1.171 participantes (até 30/11/2023)

Perspectivas para 2024

Em relação ao Marco 2.1, a repactuação e revisão de alguns dos indicadores da Agenda Municipal 2030 ocasionou um atraso na submissão de alguns dos indicadores no Observasampa, sendo que o prazo original para entrega do Marco 2.1 seria agosto de 2023. Atualmente temos como nova estimativa para entrega do marco 2.1 o ano de 2024, sendo necessário concentrar esforços no ano que vem para efetivar tal marco dentro deste período. Já o prazo para entrega do Marco 2.2, originalmente previsto para ser entregue em novembro de 2023, foi repactuado perante o Fórum de Gestão Compartilhada e agora tem previsão de entrega para março de 2024. Dentro deste Marco há a previsão da criação da

página teste, além da formulação de um desenho de atualizações, até janeiro de 2024. Por fim, em relação ao Marco 2.3. o Grupo de Trabalho do Compromisso 2 está atualmente empenhado em elaborar uma redação para o documento orientador do Plano de Comunicação e Engajamento da Agenda Municipal 2030 a partir das sugestões e contribuições coletadas nas 3 oficinas realizadas no âmbito da Linha de Ação 2.3.1. O Grupo de Trabalho também está discutindo junto à Comissão ODS uma possível colaboração desse órgão na elaboração e implementação do Plano de Comunicação e Engajamento final, devendo este se basear no documento orientador.

Compromisso 3 - Promover ações para fortalecimento institucional dos Conselhos e Colegiados de Políticas Públicas na Cidade de São Paulo. (Prazo: out./2024)

Nível de cumprimento

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 3. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) no período de outubro de 2022 a novembro de 2023, e quais foram as principais ações tomadas no âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 3.1. Implementar encontros anuais de conselhos com atuação territorial, envolvendo o ecossistema de atores das subprefeituras, subprefeitos, interlocutores e outros que forem necessários na ocasião (Iniciado)

Entregas do Marco 3.1:

Realizada oficina participativa com os conselheiros na semana de Governo Aberto (12/05/2023, presencial). Material com resultados da oficina [disponível aqui](#).

Idealização e organização do Fórum Interconselhos de São Paulo (FISP) - Regionalizados 2023. Essa iniciativa almejou propiciar um espaço de troca entre os conselheiros e a administração pública municipal, através de um espaço institucional, em que foram promovidos eventos de compartilhamento, integração, formação e cocriação.

O Fórum foi realizado dia 25/11/2023, na FECAP, contando com a presença de 57 Conselheiros de Conselhos diversos, além de expositores, palestrantes e altas autoridades do Poder Público.

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
3.1.1 Apresentar o compromisso de fortalecimento dos conselhos para os 32 subprefeitos para engajamento das Subprefeituras (Iniciada)	O Compromisso 3 foi apresentado para todos os gestores dos 59 conselhos municipais da cidade de São Paulo.
3.1.2 Realizar reuniões trimestrais de acompanhamento das atividades e funcionamento dos conselhos com Subprefeitos e interlocutores para garantir a realização e a efetividade dos encontros anuais (Iniciada)	Realização de reuniões com os subprefeitos para operacionalização da distribuição dos 6 milhões de reais disponibilizados pelo Prefeito para decisão dos CPMs sobre onde aplicar esses recursos em seus respectivos territórios.
3.1.3 Organizar 1º encontro anual de conselhos de participação social com atuação territorial, divididos por macrorregião. (Concluída em Nov./2023)	O 1º Fórum foi realizado no dia 25 de novembro de 2023, presencialmente, na FECAP - Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado - Campus Liberdade, na Av. da Liberdade, 532 (das 09h00 às 18h00), contando com 57 participantes.
3.1.4 Organizar 2º encontro anual de conselhos de participação social com atuação territorial, divididos por macrorregião. (A iniciar)	-

Marco 3.2. Redesenho do Projeto “Diálogo Aberto” para realizar reuniões periódicas e abertas para monitoramento e prestação de contas de forma regionalizada de políticas setoriais para as Subprefeituras. (Iniciado)

Entregas do Marco 3.2. Foi realizada uma pesquisa para mapeamento da opinião dos munícipes em relação ao Diálogo Aberto durante a etapa de audiências públicas de abril a maio de 2023, em que 81 pessoas responderam. A principal crítica ressaltada pelos respondentes foi a falta de divulgação quanto às audiências públicas.

Em uma segunda etapa, foram realizadas entrevistas semi-estruturadas com equipes técnicas e Subprefeitos sorteados respeitando a representatividade das 5 macrorregiões do município de São Paulo. A partir dessas entrevistas foram produzidos mapas de empatia unindo os destaques de munícipes e servidores.

Na terceira etapa foi realizada uma oficina participativa com a presença de Subprefeitos, equipes técnicas das Subprefeituras e de Secretarias, bem como Sociedade Civil para propor caminhos correspondentes aos desafios identificados nas fases de pesquisa e entrevista.

Na quarta etapa, foi realizado um estudo de caso, com boas práticas já realizadas pelas Subprefeituras e que coincidem com as ideias apresentadas na oficina participativa.

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
3.2.1. Consultar a população por meio do Participe+ sobre as possibilidades para o projeto em 2022 (Concluída em abr./2022)	<i>Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui.</i>
3.2.2. Realizar benchmarking com gestores governamentais e da sociedade civil que já experimentaram estratégias de prestação de contas regionalizadas no Brasil (Concluída em jul./2022)	<i>Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui.</i>

3.2.3. Revisitar o desenho do projeto “Diálogo Aberto”, junto com o Fórum de Gestão Compartilhada e ao Comitê Intersecretarial de Governo Aberto - CIGA (Contemplar Subprefeituras por macro regiões) (Concluída em dez./2023)	Resultado da Oficina Colaborativa apresentado ao CIGA (Comitê Intersecretarial de Governo Aberto da Cidade de São Paulo) na reunião do dia 22/11/2023. Resultado da Oficina Colaborativa apresentado ao FGC na reunião do dia 13/12/2023.
3.2.4. Mapear Secretarias/planos que já possuem demanda de devolutivas para as Subprefeituras (ex. Programa de Metas, Plano de Ação dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável - ODS, etc.) (Iniciada)	Articulação com a Secretaria Executiva de Planejamento Estratégico e Entregas Prioritárias (SEPEP).
3.2.5. Propor um piloto do Projeto; (A iniciar)	
3.2.6. Implantar o Piloto, conforme proposta pactuada (A iniciar)	
3.2.7. Avaliar a execução do Piloto e aplicar medidas preventivas e possíveis melhorias com as Subprefeituras (A iniciar)	
3.2.8. Realizar o projeto redesenhado (A iniciar)	

Marco 3.3. Propor formação e manual prático voltado para Conselheiros Participativos Municipais - CPM, sobre temas relativos às suas atribuições, ao funcionamento da administração pública, seus principais instrumentos de planejamento e monitoramento. (Iniciado)	
Entregas do Marco 3.3: Início do Ciclo com o Instituto Prospectiva: 25/07 e 27/07. Início das oficinas dos Agentes de Governo Aberto: 15/09/2023.	
Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
3.3.1. Oferecer formação sobre Governo Aberto: Possíveis abordagens temáticas: promoção e difusão de práticas e usos de ferramentas de transparência, integridade, participação e inovação; construção e disseminação do conceito de governo aberto; apresentação, uso e difusão da agenda de governo aberto a nível local, nacional e internacional. (Concluída em abr./2022*)	Nos dias 23 e 24 de fevereiro de 2023, na Subprefeitura da Sé, foi ofertado o curso <i>Governo Aberto na Prática</i> , o qual sumariza as práticas de governo aberto, com base nos pilares da agenda e contou com 97 participações de Conselheiros Participativos Municipais. Foram oferecidas, a partir de um formulário e da divulgação via e-mail, todas as oficinas credenciadas no Ciclo 2023 do Programa Agentes de Governo Aberto, incluindo as da Categoria 1 - Governo Aberto. Contudo, não houve aderência dos conselheiros participativos municipais (CPMs).

3.3.2. Oferecer formação sobre estrutura e funcionamento estatal: Possíveis abordagens temáticas: estrutura e atribuições dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário; competências legislativas e administrativas dos entes da Federação, com ênfase nos municípios; ferramentas e espaços de participação e controle social nas atividades do legislativo e do executivo. (Concluída em abr./2022*)	Entre os dias 28, 29 e 30 de março, foi ofertada o <i>Curso para Integração de Conselheiros Participativos Municipais - Integra CPM</i>, composto de 3 módulos, contando com 371 participações. Materiais disponíveis neste link Foram oferecidas, a partir de um formulário e da divulgação via e-mail, todas as oficinas credenciadas no Ciclo 2023 do Programa Agentes de Governo Aberto. Contudo, não houve aderência dos conselheiros participativos municipais (CPMs). Algumas destas oficinas como <i>Novas Visões da Cidade, De Repente 2030, Construindo uma São Paulo mais Sustentável, Comunicação 360, Imposto para que e para quem?</i>, e <i>Você Habita Sampa</i>, contêm em seu conteúdo diversos tópicos sobre gestão pública, tais como implementação de agendas, ferramentas de participação e atribuições dos poderes.
---	---

3.3.3. Oferecer formação sobre orçamento público e Gestão municipal: Possíveis abordagens temáticas: processos de elaboração do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), do Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) e do Programa de Metas da cidade de São Paulo e aos respectivos espaços, ferramentas e plataformas municipais de monitoramento e de transparência orçamentária voltadas ao exercício da participação e do controle social. (Concluída em abr./2022*)	Nos dias 07 e 27 de março de 2023, em parceria com a Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo e com a Secretaria Municipal da Fazenda do Município de São Paulo, foi oferecido o <i>Curso de Educação Fiscal e Cidadania para Conselheiros de Políticas Públicas</i>, que contou com 110 participações. Foi oferecida a oficina <i>Imposto para que e para quem? A estrutura tributária brasileira, o lugar das cidades, reforma tributária e principais receitas em São Paulo</i>, na Trilha Formativa para Conselhos (online), no dia 14/11, e no dia 18/10, na AABB Campo Limpo. O público foi de 1 participante e 47 participantes, respectivamente. A AABB Campo Limpo também sediou a oficina <i>Como resolver os problemas do meu bairro através do orçamento municipal</i>, no dia 20/10, com público de 43 pessoas.
--	---

3.3.4. Oferecer formação sobre Objetivos de Desenvolvimento Sustentável: Possíveis abordagens temáticas: formação da Agenda 2030 e a implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável em âmbito local, abarcando análises de dados, metas, indicadores e formas de participação e controle social (Concluída em abr./2022*)	Foram oferecidas de forma online as oficinas <i>ODS no meu território: luz, câmera e ação</i> e <i>Construindo uma São Paulo mais sustentável</i> entre os dias 13 e 23/11. Somando as três datas de oficina, o público foi de 10 participantes.
3.3.5. Oferecer formação sobre Instrumentos de planejamento urbano: Possíveis abordagens temáticas: processos de construção e implementação de instrumentos de planejamento urbano, bem como a interlocução entre eles, tais como: Plano Diretor Estratégico (PDE), Planos de Ações e Regionais das Subprefeituras do município de São Paulo, Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, Plano Municipal de Habitação, Plano Municipal de Mobilidade, Plano Municipal de Saneamento Básico de São Paulo, Lei de Parcelamento, Uso e Ocupação do Solo (LPUOS); ferramentas e espaços de participação e controle social relativos ao instrumento abordado. (Concluída em abr./2022*)	Foram oferecidas, a partir de um formulário e da divulgação via e-mail, todas as oficinas credenciadas no Ciclo 2023 do Programa Agentes de Governo Aberto, incluindo as da Categoria 3 - Instrumentos de Planejamento Urbano. Contudo, não houve aderência dos conselheiros participativos municipais (CPMs) Em parceria com o Instituto Prospectiva (INSPRO), foram realizadas 3 oficinas <i>Como Planejar Ações Territoriais</i> na FECAP nos meses de julho, agosto e outubro de 2023, totalizando um público de 27 pessoas. As oficinas dos meses de setembro e novembro foram canceladas em decorrência da falta de quórum.

3.3.6. Oferecer formação sobre Saúde e/ou Assistência Social: Possíveis abordagens temáticas: formação do Sistema Único de Saúde (SUS); formação do Sistema Único de Assistência Social (SUAS); financiamento, gasto público e gestão dos recursos em saúde; estrutura e funcionamento da Secretaria Municipal da Saúde e da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social e as ferramentas e espaços de participação e controle social a elas vinculados; atribuições das esferas federal, estadual e municipal na Saúde e Assistência Social; apresentação, criação e difusão de ferramentas disponíveis em redes digitais e não digitais para fomento e divulgação de políticas públicas nas áreas da saúde e da assistência social no município. (Concluída em abr./2022*)	Foram oferecidas, a partir de um formulário e da divulgação via e-mail, todas as oficinas credenciadas no Ciclo 2023 do Programa Agentes de Governo Aberto, incluindo as da Categoria 4 -Saúde e Assistência Social. Contudo, não houve aderência por parte dos conselheiros. Foi oferecida na AABB Campo Limpo, no dia 31/10, a oficina <i>SUS e suas interfaces</i> , com um público de 59 pessoas.
3.3.7. Oferecer formação sobre o Portal SP156 (Concluída em abr./2022*)	O Curso Governo Aberto na Prática, mencionado na <i>Linha de Ação 3.3.1</i> , introduz aos ouvintes o SP156 e demais ferramentas digitais participativas da cidade.

3.3.8. Oferecer formação sobre como participar do Orçamento Cidadão no Participe Mais . (Concluída em jun./2022*)	Nos dias 07 e 27 de março de 2023, em parceria com a Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo e com a Secretaria Municipal da Fazenda do Município de São Paulo, foi oferecido o <i>Curso de Educação Fiscal e Cidadania para Conselheiros de Políticas Públicas</i>, que contou com 110 participações. Foram divulgados em 2023 vídeo-tutoriais para auxiliar os usuários da plataforma Participe+. O material tem caráter didático e apresenta orientações sobre como criar e completar sua conta na plataforma, e também sobre como participar ativamente do Orçamento Cidadão — cobrindo desde a etapa de criação e apoio de propostas até o processo de votação. Esse material pode ser acessado nas redes sociais de Governo Aberto e do Participe+.
3.3.9. Controle Social do Orçamento Público Municipal (Concluída em jun./2022*)	Em 2022, foram aplicadas duas turmas do curso “Controle Social do Orçamento Público Municipal”, destinadas prioritariamente para o público de conselheiros municipais. Participaram 64 pessoas, sendo que 26 eram conselheiros(as) municipais. Em 2023, não foram ofertadas turmas do referido curso.

3.3.10. Oferecer formação sobre a Lei de Acesso à Informação - Ferramenta do Controle Social. (Concluída em mar./2022*)	Em 2022, foram aplicadas cinco turmas do curso “Lei de Acesso à Informação - Ferramenta do Controle Social”, destinadas prioritariamente para o público de conselheiros municipais. Participaram 151 pessoas, sendo que 73 eram conselheiros(as) municipais. No primeiro semestre de 2023, foram aplicadas quatro turmas que contaram com a participação de 17 conselheiros(as) municipais. Já no segundo semestre de 2023, o curso foi oferecido através da plataforma Moodle do Centro de Formação em Controle Interno (CFCI/CGM). 360 pessoas concluíram o curso na modalidade assíncrona, porém não há informações sobre o número de conselheiros(as) municipais participantes.
3.3.11. Oferecer formação sobre os órgãos de controle interno e externo, como Ministério Público, Ouvidorias, etc. (Concluída em mar./2022*)	Há um módulo do Curso Governo Aberto na Prática dedicado a explicar os tipos de controle — interno e externo — e diferenciá-los. A ementa do curso pode ser acessada no link disponível aqui.
3.3.12. Elaborar e disponibilizar um manual prático sobre os mesmos temas das formações que serão oferecidas (Concluída em jan./2023)	Para além do manual prático dos CPMs (que está disponível no site da Casa Civil) nas oficinas/aulas o material utilizado é disponibilizado aos participantes. Link do Manual do Conselheiro disponível aqui.

3.3.13. Oferecer formação para Conselheiros no Programa Agentes de Governo Aberto no ciclo de 2023 a 2024 (Iniciada*)	O ciclo de formações do ano de 2023 compreende as mesmas categorias elencadas nas linhas de ação de 3.3.1 até 3.3.6 com a inclusão de uma nova categoria denominada Segurança Urbana. As oficinas tiveram prazo de realização de 15/09/2023 até 20/12/2023.
*Essas ações são permanentes: as capacitações devem continuar sendo ofertadas ao longo de todo o período de implantação do 3º Plano de Ação em Governo Aberto	
Obs.: Em relação ao público das formações oferecidas pelos Agentes de Governo Aberto, no caso das oficinas presenciais, não é possível identificar se todos os participantes são conselheiros.	

Marco 3.4. - Desenho de mecanismo de comunicação que integre informações sobre todos os conselhos e colegiados de políticas públicas organizados pela Prefeitura, (tais como: agenda de reuniões, notícias sobre consultas/audiências/votações, eleições de conselhos em aberto, contatos de unidades que gerenciam conselhos nas secretarias, repositório de documentos, links de plataformas que fazem monitoramento de indicadores e planos), respeitando os limites legais (Leis, Decretos e Portarias) que regulamentam estes conselhos. (Iniciado) Entregas do Marco 3.4. Com base nas informações coletadas durante as oficinas participativas realizadas ao decorrer do ano de 2022, foi feito o levantamento de pré-requisitos (aspectos técnicos) da plataforma, a qual se identificou que o software livre AgoraKit era o mais adequado. Em uma segunda etapa, foi realizado o dimensionamento das especificações técnicas em conjunto com a PRODAM (Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo) e CGM (Controladoria Geral do Município). Concluído esta parte do processo, a plataforma foi internalizada no sistema da PRODAM e então integrada, em sua versão inicial, ao Participe+. A versão preliminar da Plataforma, já integrada ao Participe+, mas ainda em ambiente de homologação (ambiente de testes sem acesso público) foi apresentada durante o 1º Fórum Interconselhos de São Paulo, em 25 de novembro de 2023. Atualmente em fase de realização de ajustes técnicos para incorporação do primeiro Conselho, o CONDEUSP (Conselho de Usuários dos Serviços Públicos).
--

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
3.4.1. Mapear todas as necessidades e expectativas com relação a este mecanismo (tais como: agenda de reuniões, notícias sobre consultas/audiências/votações, eleições de conselhos em aberto, contatos de unidades que gerenciam conselhos nas secretarias, repositório de documentos, links de plataformas que fazem monitoramento de indicadores e planos, etc) (Concluída dez./2022)	Relatório das oficinas colaborativas com conselheiros/ sociedade civil e gestores de conselhos disponível aqui . Sistematização das contribuições das oficinas com conselheiros/ sociedade civil e gestores de conselhos disponível aqui .
3.4.2. Elaborar um estudo de viabilidade sobre a ferramenta a ser implementada. (Concluída set./2023)	Definição em reunião do Grupo de Trabalho do Compromisso 3, realizada no dia 13/04/2023, de qual ferramenta seria implementada no âmbito do Marco 3.4.. Levantamento de pré requisitos (aspectos técnicos) da plataforma Dimensionamento das especificações técnicas em conjunto com a PRODAM e CGM Internalização da Plataforma AgoraKit no sistema da Prodam concluído. Apresentação da versão da Plataforma em ambiente de homologação em 25 de novembro de 2023.
3.4.3. Pactuar rotina de atualização de informações com todas as equipes gestoras de Conselhos das Secretarias (A iniciar)	
3.4.4. Testar a ferramenta junto a um grupo focal de conselheiros e interessados. (A iniciar)	

Eventos

Eventos	Data	Participantes
Curso para Integração de Conselheiros Participativos Municipais - Integra CPM	28, 29 e 30 de março	371 participações
Oficina participativa com membros de Subprefeituras, SMSUB, SMUL, SF, SEPEP e Sociedade Civil visando o redesenho do Diálogo Aberto.	27/09/2023	57 participantes
Fórum Interconselhos de São Paulo (FISP) - Regionalizados 2023	25/11/2023	57 participantes
Oficina participativa com os conselheiros com o objetivo de criar o "Curso para Ingressos nos Conselhos de Políticas Públicas do Município de São Paulo"	25/11/2023	20 participantes
Formação (Linha de Ação 3.3.3): Orçamento público e Gestão municipal	Curso de Educação Fiscal e Cidadania para Conselheiros de Políticas Públicas. Oficina Imposto para que e para quem? A estrutura tributária brasileira, o lugar das cidades, reforma tributária e principais receitas em São Paulo: 18/10/2023 e 14/11/2023 Oficina Como resolver os problemas do meu bairro através do orçamento municipal: 20/10/2023	Curso de Educação Fiscal e Cidadania para Conselheiros de Políticas Públicas: 110 participações Oficinas do Programa Agentes de Governo Aberto: 91 participantes

Formação (Linha de Ação 3.3.4): Objetivos de Desenvolvimento Sustentável	Oficinas ODS no meu território: luz, câmera e ação e Construindo uma São Paulo mais sustentável: Entre 13/11/2023 e 23/11/2023	10 participantes
Formação (Linha de Ação 3.3.5): Instrumentos de planejamento urbano	Oficinas Como Planejar Ações Territoriais: Julho/2023, Agosto/2023 e Outubro/2023	27 participantes
Formação (Linha de Ação 3.3.6): Saúde e/ou Assistência Social	Oficina SUS e suas interfaces: 31/10/2023	59 participantes
Formação (Linha de Ação 3.3.10): Lei de Acesso à Informação - Ferramenta do Controle Social	14/02/2023 até o presente momento	17 conselheiros (modalidade presencial) 360 participantes (modalidade online, não há informações sobre o número de conselheiros municipais participantes)

Perspectivas para 2024

Em relação ao marco 3.1, está prevista a proposta de uma nova agenda para 2024, em conjunto com os Subprefeitos, que visa a apresentação do FISP 2023 e o desenvolvimento do FISP 2024. A organização e planejamento do próximo fórum, que está previsto para junho de 2024, contará com a colaboração da Secretaria de Verde e Meio Ambiente (SVMA).

As reuniões sobre o evento serão iniciadas em janeiro de 2024 para definição de local e data. Sobre esse marco, especificamente em relação à linha de ação 3.1.2, é relevante destacar que as reuniões ocorridas nas Subprefeituras com os Subprefeitos tiveram como foco a operacionalização da distribuição dos 6 milhões de reais disponibilizados pelo Prefeito para

decisão dos CPMs sobre onde aplicar esses recursos em seus respectivos territórios. A CGA, em colaboração com a nova gestão dos CPMs, apresentará um cronograma para essas agendas. Sobre o marco 3.2, os prazos de entrega do piloto e início do novo formato necessitam de repactuação de datas. Em relação ao marco 3.3, no primeiro semestre de 2024 haverá o segundo ciclo de oficinas do programa Agentes de Governo Aberto e a abertura de turmas para a formação viabilizada pelo Instituto Prospeciva (INSPRO). Além disso,

a Coordenadoria de Participação Social (CPS) da Casa Civil está estudando a proposta de elaboração de um novo manual para os CPMs em linguagem simples. Em relação ao marco 3.4, em 27 de novembro de 2023 foi feita a testagem em homologação da 1ª etapa de implementação da ferramenta (prevista em 3 etapas) com os ajustes necessários e foi finalizada em 2023. Para 2024, estão previstas as seguintes etapas: a implementação de Conselhos Regionalizados e a da Agenda Geral, em conjunto com o link de plataformas.

Compromisso 4 - Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar e vacinação no Município de São Paulo e o impacto da Covid-19 na frequência escolar dos estudantes da Rede Municipal de Educação. (Prazo: out./2024)

Nível de cumprimento

Nas tabelas a seguir estão detalhados os níveis de cumprimento de cada Marco do Compromisso 4. Para detalhar os avanços nos Marcos é exibido nas tabelas quais Linhas de Ações já foram iniciadas ou concluídas (além daquelas que não foram iniciadas) no período de outubro de 2022 a novembro de 2023, e quais foram as principais ações tomadas no âmbito de cada Linha de Ação.

Marco 4.1. Geração e disponibilização de fácil acesso de dados desagregados e em formato aberto sobre vacinação. (Concluído em out./2022)	
Entregas do Marco 4.1.: Os dados foram disponibilizados na página do Painel COVID-19 - Município de São Paulo . Nesse painel o Marco 4.1 foi desdobrado na aba de vacinação. Além disso, os bancos de dados em formato aberto estão disponíveis na página Sobre os dados epidemiológicos .	
Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 4.1.1. Disponibilizar dados demográficos sobre vacinação contra COVID-19 no Município (doses de vacina aplicadas, desagregados por sexo e raça) (Concluída em out./2022)	Os últimos acertos avançaram e as informações foram desagregadas no Painel COVID-19 (disponível aqui), já publicado no site da Secretaria Municipal de Saúde e Controladoria Geral do Município.
Linha de Ação 4.1.2. Disponibilizar dados regionalizados sobre vacinação contra a COVID-19 no Município (doses aplicadas por Coordenadoria Regional de Saúde) (Concluída em out./2022)	Os últimos acertos avançaram e as informações foram desagregadas no Painel COVID-19 (disponível aqui), já publicado no site da Secretaria Municipal de Saúde e Controladoria Geral do Município.
Linha de Ação 4.1.3. Disponibilizar dados de vacinação contra a COVID-19 por grupos prioritários no Município (doses aplicadas por grupo) (Concluída em out./2022)	Os últimos acertos avançaram e as informações foram desagregadas no Painel COVID-19 (disponível aqui), já publicado no site da Secretaria Municipal de Saúde e Controladoria Geral do Município.
Linha de Ação 4.1.4. Disponibilizar dados consolidados de doses recebidas no Município (Concluída em out./2022)	Os últimos acertos avançaram e as informações foram desagregadas no Painel COVID-19 (disponível aqui), já publicado no site da Secretaria Municipal de Saúde e Controladoria Geral do Município.



Marco 4.2 - Geração e disponibilização de dados sobre infraestrutura hospitalar no enfrentamento a Covid-19 (**Concluído em jan./2023**)

Entregas do Marco 4.2.: Os dados foram publicados e disponibilizados no portal da Secretaria Municipal de Saúde, [disponível aqui](#).

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 4.2.1. Gerar e disponibilizar dados relativos à série histórica da oferta de leitos para COVID-19 pela rede municipal entre 2020 e 2021 (Concluída em jan./2023)	Dados gerados e disponibilizados no Portal da Secretaria Municipal de Saúde .
Linha de Ação 4.2.2. Produzir e Publicar Relatório evolutivo sobre infraestrutura hospitalar da rede municipal entre 2020 e 2021 (Concluída em jan./2023)	Relatório produzido e disponibilizado no Portal da Secretaria Municipal de Saúde .

Marco 4.3 - Relatório de análise de dados relativos à retenção devido à frequência de estudantes da Rede Municipal de Ensino de São Paulo no período da pandemia (**Concluído em nov./2023**)

Entregas do Compromisso 4.3. - Foi elaborado relatório sobre as ações empreendidas pela Secretaria Municipal de Educação durante a pandemia de COVID-19, sendo disponibilizado em plataforma interativa disponível no [portal "Ações da Educação"](#). No portal também estão contidos os dados sobre os estudantes retidos por falta no período de 2021-2023 por Diretoria Regional de Educação (DRE), tipo de escola e ano escolar.

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 4.3.1. Geração e análise dos microdados de matrículas para identificação dos estudantes retidos no ano de 2021 por falta (Concluída em fev./2023)	Os microdados foram publicados e disponibilizados no Portal Dados Abertos da Prefeitura de São Paulo (disponível aqui).
Linha de Ação 4.3.2. Análise da série histórica de retenção por falta nos anos de 2017 até 2021 (Concluída em mar./2023)	Em reunião interna do Grupo de Trabalho do Compromisso 4 (realizada em 01/03/2023) foi apresentada a análise da série histórica de retenção por falta nos anos de 2017 até 2021. A apresentação está disponível aqui .

Linha de Ação 4.3.3. Análise do percurso escolar dos estudantes retidos por falta em 2021 nos anos de 2022 e 2023 (projeção) (Concluída em jul./2023)	Foi elaborado relatório, com cruzamento com o sistema EOL, para identificar os alunos retidos na pandemia de COVID-19. O relatório pode ser acesado aqui . A metodologia do relatório pode ser conferida aqui .
Linha de Ação 4.3.4. Sistematização de informações sobre estratégias e ações adotadas pela SME, no período da pandemia, para mitigação dos efeitos negativos causados pela pandemia da COVID-19 (Concluída em set./2023)	Foi apresentada durante a reunião do Grupo de Trabalho do Compromisso 4 (20/09/2023) as ações adotadas pela Secretaria Municipal de Educação durante a pandemia de COVID-19. Versão preliminar da plataforma contendo o relatório de tais ações foi exibida durante reunião em 25/10/2023. Plataforma disponibilizada em evento aberto ao público realizado em 29/11/2023, estando disponível no portal "Ações da Educação" .

Marco 4.4 - Glossário de termos técnicos utilizados no Painel Covid-19 e Boletins sobre Covid-19, em linguagem multimídia (**Concluído em jan./2023**)

Entregas do Marco 4.4. - publicação do "Guia Simples sobre Covid-19" ([disponível aqui](#)), versando sobre termos técnicos relacionados à COVID-19.

Linha de ação (status)	Principais ações tomadas
Linha de Ação 4.4.1. Mapear externamente com a população quais são as dúvidas mais frequentes em relação aos termos técnicos sobre COVID-19 (Concluída em jul./2022)	<i>Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui.</i>

Linha de Ação 4.4.2. - Mapear internamente as dúvidas mais frequentes em relação aos termos técnicos sobre COVID-19 (Comunicação, e-sic, ouvidoria). (Concluída em jul./2022)	<i>Para saber mais sobre as linhas de ações concluídas entre outubro de 2021 a setembro de 2022 confira o Balanço Anual - Ano 2022 disponível aqui.</i>
Linha de Ação 4.4.3. Produção de Material de comunicação sobre COVID-19 em linguagem acessível (Concluída em jan./2023)	Conclusão da versão preliminar do Glossário de termos técnicos relacionados à COVID-19.
Linha de Ação 4.4.4. Produção do Glossário Final (Concluída em jan./2023)	Documento do Glossário finalizado, intitulado "Guia Simples sobre COVID-19". Esse documento foi publicado e disponibilizado no portal da Secretaria Municipal de Saúde (disponível aqui).

Eventos

Eventos	Data	Participantes
Desafios para abertura de dados na Cidade de São Paulo: Relatos da implementação do compromisso 4 do 3º Plano de Ação em Governo Aberto (Evento de Entrega do Compromisso 4)	29/11/2023	86 participantes

Perspectivas para 2024

Até janeiro de 2023, os Marcos do Compromisso 4 relativos à saúde (Marcos 4.1., 4.2. e 4.3.) já estavam concluídos, obedecendo assim o prazo do Compromisso 4 estabelecido perante à OGP (out./2024), mas ultrapassando os prazos internos de cada Marco, a saber: out./2022 para o Marco 4.1., out./2022 para o Marco 4.2 e jul./2022 para o Marco 4.4. O atraso quanto aos prazos internos de cada Marco ocorreu em parte pela realização de outras atividades não-relacionadas ao Plano de Ação

conduzidas pelos membros da Secretaria Municipal de Saúde. Já o Marco 4.3, de responsabilidade direta da Secretaria Municipal de Educação, foi entregue em nov./2023, também ultrapassando o prazo original do referido Marco (previsto inicialmente para dez./2022). Um dos fatores que retardou a entrega do Marco foi a própria qualidade das informações dos alunos retidos por frequência, composta por vários dados pessoais e dados pessoais sensíveis, requerendo assim um esforço maior por parte dos membros da Secretaria para obter tais dados e impondo uma maior diligência no tratamento dessas informações. O monitoramento contínuo das ações contidas nos Marcos do Compromisso 4 em 2024 não será realizado de maneira extensiva visto as particularidades e caráter pontual de cada Marco. No que diz respeito ao Marco 4.1, por exemplo, a desagregação dos dados já foi efetuada e incorporada ao painel COVID-19, mantendo-se vigente e constantemente atualizado. Este marco teve como objetivo viabilizar tal desagregação, permitindo o acesso a informações detalhadas, anteriormente indisponíveis devido à agregação dos dados. Já em relação ao Marco 4.2, sua execução foi datada, já que se concentrou na disponibilização de dados sobre os leitos hospitalares oferecidos em resposta ao estado pandêmico da COVID-19. No entanto, diante do anúncio da OMS sobre o fim da Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional em 5 de maio de 2023, o contexto para o qual esses esforços foram direcionados deixou de existir. Dessa forma, os produtos resultantes desses marcos citados - e dos Marcos 4.3 e 4.4 - já foram entregues e estão acessíveis à população a qualquer momento, tornando desnecessário um monitoramento contínuo, uma vez que os objetivos foram alcançados e os recursos podem ser consultados conforme necessário. Finalmente, é importante destacar que o relatório que avaliará a execução do Compromisso 4 será lançado até fev./2024. Esse documento será elaborado pelo Órgão de Monitoramento (Monitoring Body) do 3º Plano de Ação por meio do Mecanismo de Avaliação Independente (Independent Report Mechanism - IRM) da OGP.

Ficha Técnica

PREFEITO

Ricardo Nunes

SECRETÁRIO CHEFE DA CASA CIVIL

Fabricao Cobra Arbex

CHEFE DE GABINETE DA CASA CIVIL

Denise Soares Ramos

SECRETÁRIO EXECUTIVO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Enrico Misasi

COORDENADORIA DE GOVERNO ABERTO

Coordenadora

Patrícia Marques dos Santos

Equipe Técnica

Bianca Talarico Botta

Bruno Venâncio de Abreu Costa

Daniela Matos Nascimento

Derek Ferreira Melo

Maria Luiza Vilella

Estagiários

Airam Magalhães Muniz

Amanda Raynara Quintana Theodoro

Beatriz Vogel Bordignon

Bruno Gomes Ponciano

Giovanna Ribeiro Castelo Branco

Isabela Nascimento de Massena

Residentes

Josefina Maria Pasquato

Luan Santos de Araujo

Matheus Henrique Furtado

Pedro Henrique Junqueira Martins